



<https://latribunelibre.com/emploi/directeurtrice-de-la-relation-clientele-logement-social-f-h>

## DIRECTEUR(TRICE) DE LA RELATION CLIENTELE - LOGEMENT SOCIAL F/H

### Description

- Suivre les objectifs, les projets et la mise en place des plans d'actions pour garantir l'optimisation de l'organisation opérationnelle des agences et de la DRC, en lien avec le DG et les Directions Fonctionnelles. Être force de proposition et acteur dans l'amélioration continue des pratiques, tout en veillant à l'harmonisation des méthodes entre les services supports et les agences.
- Accompagner les Responsables d'Agences dans le pilotage et l'organisation de leurs unités
- Superviser et encadrer les Responsables d'Agences. Manager, fédérer les équipes, développer les compétences de chacun. Fixer et suivre les objectifs des collaborateurs en coordination avec la DG. Garantir un climat social serein, le respect des accords d'entreprises et la législation en vigueur.
- Assurer un pilotage opérationnel du patrimoine des agences en garantissant l'optimisation des moyens mis en œuvre. Piloter la bonne coordination et la qualité des prestations des différents intervenants métiers chargés de l'entretien du patrimoine.
- Assurer le respect des obligations liées au DSU (Développement Social Urbain) en lien avec les collectivités locales et partenaires institutionnels.

**Loyers :** Mettre en œuvre la politique d'optimisation des loyers dans le cadre de la réglementation en lien avec la stratégie commerciale de l'entreprise.

**Attribution :** Piloter la stratégie de commercialisation des logements en veillant à l'atteinte des objectifs de location, à la maîtrise de la vacance et à l'amélioration continue de la qualité de service rendue aux locataires. Superviser la conformité réglementaire des procédures d'attribution.

**Impayés :** Accompagnez et piloter les équipes dans la gestion des retards de paiement et impayés en coordination avec le service juridique (contentieux)

**Charges :** Déterminer et piloter les budgets prévisionnels annuels de charges récupérables.

**Entretien :** Piloter la mise en œuvre et le respect des budgets d'entretien courant et de remise en état des logements. Superviser le suivi des contrats d'entretien (coûts/qualité/délais) des sous-traitants.

**Relation client :** Participer au développement et à la mise en œuvre de la politique d'amélioration de la relation clients et des parties prenantes (pilotage des politiques de développement sociales et de concertation locative dans le cadre de la politique de la ville.)

**Conformité, DSU, sûreté :** Mettre en œuvre les actions en faveur de la tranquillité résidentielle et l'accompagnement social des locataires.

Veiller à la sécurité des résidences, à la sûreté des biens et des personnes, en coordination avec les services internes/externes (police, gendarmerie...) et participer au pilotage et à la mise en œuvre de plans d'action spécifiques pour prévenir les risques et gérer les incidents (incivilités, squat, vandalisme, etc.),

### Qualifications

**Organisme employeur**  
ATOUT RH CONSEIL

**Type de poste**  
Temps plein

**Secteur**  
CONSEIL POUR LES AFFAIRES  
ET AUTRES CONSEILS DE  
GESTION

**Lieu du poste**  
97229, SCHOELCHER,  
SCHOELCHER, France

**Salaire de base**  
110000 € - **Salaire de base**  
120000 €

**Date de publication**  
30 septembre 2025 à 13:17

**Valide jusqu'au**  
30.10.2025

**Formation :**

Formation supérieure Bac+5 en Gestion Immobilière (de type ESPI), Management des Organisations ou équivalent.

**Compétences techniques requises :**

- Expertise en gestion locative, property management, stratégie commerciale immobilière et gestion des grands comptes.
- Maîtrise des dispositifs juridiques et des enjeux fiscaux liés à la gestion locative
- Capacité à piloter des indicateurs de performance et à optimiser un portefeuille immobilier.
- Aptitude à faire des diagnostics, construire et analyser des tableaux de bord et à faire des propositions d'actions correctives pour garantir le respect des objectifs.
- Capacité à manager des équipes, à faire partager à des collaborateurs une vision et les fédérer autour de projets.
- Solides compétences en gestion de partenariats stratégiques avec des acteurs institutionnels et élus.

**Compétences comportementales requises :**

- ☒ Leadership et capacité à fédérer
- ☒ Excellentes compétences relationnelles
- ☒ Sens du service et orientation client
- ☒ Esprit d'analyse et rigueur
- ☒ Réactivité et gestion des priorités
- ☒ Adaptabilité et ouverture au changement

**Vos + qui feront la différence :**

- Excellente connaissance du cadre réglementaire et des enjeux du logement social et des politiques publiques.
- Expérience de Direction à un poste similaire avec des qualités reconnues de manager opérationnel(le) de proximité.

**Pourquoi rejoindre notre client ?**

- Poste stratégique avec possibilité d'évolution
- Rémunération attractive liée à votre performance
- Autres avantages : participation, intéressement, véhicule de fonction, tickets restaurant et prime de vacances