



<https://latribunelibre.com/emploi/economiste-senior-direction-des-missions-de-service-public-f-h-2>

Economiste Senior « Direction des missions de service public » F/H

Description

La Direction de la Régulation, de la Concurrence et des Relations Institutionnelles (DRCRI), forte de 25 experts, défend les intérêts stratégiques du Groupe La Poste auprès des autorités de contrôle et de tutelle (Arcep, Commission européenne, DGE...) sur des sujets clés : missions de service public, encadrement tarifaire, contentieux concurrentiels. Ce poste, rattaché à la directrice des missions de service public, pilote et coordonne les missions au niveau Groupe et contribue à l'objectivation du compte des missions pour répondre aux exigences réglementaires

Vos missions :

- Participer aux réflexions stratégiques et au chiffrage économique des évolutions des missions et de leur compensation, en lien avec la comptabilité réglementaire
- Développer et mettre en œuvre des modélisations économiques robustes pour prévisions et études d'impact (projets, produits, organisations)
- Co-piloter la notification des aides d'État auprès de la Commission européenne : construire les modèles, garantir leur cohérence, échanger avec les autorités et les adapter selon les retours
- Contribuer à la rédaction des documents destinés aux instances internes (COMEX...), à la gouvernance (comité spécialisé, conseil d'administration...) et aux décideurs institutionnels (DGE, Cabinets, Parlement...)
- Participer à la rédaction et à l'évaluation des documents d'orientation et d'organisation des missions (contrat d'entreprise...) et aux études associées

Qualifications

Capacité de conviction et d'adaptation du discours aux interlocuteurs et excellent relationnel, pour participer aux travaux d'évolution des missions de service public
Curiosité et capacité d'initiative pour apprécier les enjeux juridiques associés à ces évolutions

Capacités d'analyse pour mener en autonomie des analyses chiffrés de la production et des prévisions des comptes réglementaires

Aisance dans l'expression orale et écrite pour communiquer avec pédagogie sur des sujets techniques et valoriser dans des documents traduisant les objectifs poursuivis

Dynamisme, esprit d'équipe. Formation supérieure (Bac + 5) en économie, statistiques, école d'ingénieur

Minimum 5 ans d'expérience dans un rôle similaire

Maîtrise des outils statistiques et économétriques et des langages de programmation (Python, R,) et du PackOffice (Excel en particulier)

Organisme employeur

La Poste

Type de poste

Temps plein

Secteur

AUTRES ACTIVITÉS DE POSTE
ET DE COURRIER

Lieu du poste

75101, PARIS 01, PARIS, France

Date de publication

25 décembre 2025 à 16:03

Valide jusqu'au

24.01.2026