



<https://latribunelibre.com/emploi/expert-architecte-microsoft-f-h-6>

## Expert / Architecte Microsoft F/H

### Description

Au sein de notre du siège parisien, pour le compte de notre client issu du secteur de l'Energie, nous recherchons actuellement un **Expert / Architecte Microsoft** (H/F).

La mission est basée en région à **Saint-Rémy-Lès-Chevreuse (78)**.

Dans le cadre du **déploiement du projet Nexus**, visant à moderniser et migrer les environnements vers **Microsoft O365**, **notre partenaire** souhaite renforcer son **équipe de production informatique** en intégrant un(e) spécialiste confirmé(e) des environnements Microsoft.

Plus précisément, vos tâches seront les suivantes :

- Réaliser l'audit complet du périmètre de notre client et produire la documentation technique associée (DAT).

Rationaliser et optimiser les environnements On-Premise existants.

- Mettre les systèmes et infrastructures On-Premise à l'état de l'art selon les standards actuels.
- Sécuriser l'ensemble des solutions déployées conformément aux bonnes pratiques Microsoft et aux exigences internes.
- Définir, structurer et documenter les tâches opérationnelles d'administration (DEX).
- Assurer la gestion et le traitement des incidents de niveau 3 (N3) sur le périmètre Microsoft.

Livrables attendus :

- Documentation architecture & technique (DAT)
- Documentation exploitation (DEX)
- Plan de sécurisation
- Rapport d'audit et recommandations
- Dossier de rationalisation On-Premise

### Qualifications

De formation Bac+5, vous disposez au minimum 8 ans d'expérience en production informatique et sous environnement Microsoft.

**Organisme employeur**  
SELFING

**Type de poste**  
Temps plein

**Secteur**  
INGÉNIERIE, ÉTUDES  
TECHNIQUES

**Lieu du poste**  
78575, ST REMY LES  
CHEVREUSE, ST REMY LES  
CHEVREUSE, France

**Date de publication**  
25 décembre 2025 à 14:02

**Valide jusqu'au**  
22.01.2026

Savoir-faire :

- **Microsoft Active Directory**
- **Microsoft Exchange Server**
- **Exchange Online**
- **Suite Microsoft O365**

Savoir-être :

- Bon relationnel – Animation des équipes transverses,
- Qualités de management,
- Rigueur et savoir organiser le temps, Organisation de réunions,
- Adaptation à des domaines d'application métier,
- Adaptation à l'organisation de l'entreprise,
- Fortement impliquée dans le projet.