



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-administratif-planning-f-h>

## Gestionnaire Administratif Planning F/H

### Description

Rattaché(e) à la Responsable Service Planning du Département SAV, vous aurez pour principale mission la gestion du planning d'un secteur dédié.

### Votre Rôle :

*This is how you WOW :*

- Vous réceptionnez les demandes d'interventions (tél., mails, courrier via un outil interne (Zendesk))
- Vous planifiez les demandes d'interventions et optimisez les tournées des techniciens
- Vous suivez le portefeuille clients (contrats d'entretien)
- Vous transmettez les demandes aux Techniciens Itinérants (TI)
- Vous tenez compte des présences et absences éventuelles
- Vous effectuez le traitement du retour des documents des TI
- Vous travaillez en interface avec le terrain

### Vos avantages : *Our Kärcher WOW-package*

- Intégrer une filiale à taille humaine dans un groupe international
- Tickets Restaurant, mutuelle et prévoyance attractives, CSE
- Télétravail à partir de 6 mois d'ancienneté
- RTT
- Un programme de formation interne
- Un suivi régulier de la période d'essai et du parcours d'intégration

### Qualifications

#### Vos atouts : *It would be WOW if you would bring this in*

- Vous êtes idéalement diplômé(e) à une formation Bac+2, type BTS / DUT
- Vous avez idéalement 1 an d'expérience au minimum sur un poste similaire
- Vous êtes rigoureux(se), organisé(e), dynamique et avez le sens du travail en équipe
- Vous êtes doté(e) d'un très bon relationnel

### Organisme employeur

KARCHER SAS

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

COMMERCE DE GROS  
(COMMERCE  
INTERENTREPRISES) DE  
FOURNITURES ET  
ÉQUIPEMENTS INDUSTRIELS  
DIVERS

### Lieu du poste

94011, BONNEUIL SUR MARNE,  
BONNEUIL SUR MARNE, France

### Salaire de base

26000 € - **Salaire de base**  
27000 €

### Date de publication

6 juillet 2025 à 17:03

### Valide jusqu'au

05.08.2025