



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-de-paie-3-ans-min-f-h-2>

Gestionnaire de paie 3 ans min F/H

Description

Je suis Pauline, Consultante Exécutive chez Fed Human, cabinet entièrement dédié aux recrutements des métiers des ressources humaines (intérim, CDD et CDI), et je recherche pour mon client basé à Puteaux (92) : Un(e) Gestionnaire de Paie pour un CDD de 6 mois.

Rattaché(e) au Responsable Paie et Administration du Personnel, vous êtes responsable de la production et de la fiabilité des bulletins de paie pour un périmètre défini, ainsi que du respect des obligations légales en matière de paie et de déclarations sociales. Vous jouez un rôle clé dans le bon déroulement des processus paie au sein de l'entreprise.

Vos principales missions :

Gestion de la paie :

- * Préparer les bulletins de paie en collectant et en analysant les informations nécessaires (heures travaillées, absences, primes, cotisations, etc.)
- * Garantir la fiabilité des paies et effectuer les contrôles de paie et post-paie
- * Établir les déclarations fiscales et sociales pour votre périmètre, incluant les cotisations sociales salariales et patronales, URSSAF, prévoyance, etc.
- * Établir la DSN pour déclarer et payer les cotisations aux organismes sociaux

Gestion administrative :

- * Réaliser les formalités administratives liées aux embauches et départs
- * Émettre les attestations courantes (certificats de travail, arrêts de travail, attestations Pôle emploi, etc.)
- * Répondre aux questions des salariés concernant la paie, les congés, et autres demandes liées
- * Participer à la mise en place et à la rédaction de procédures paie internes

Veille législative et conformité :

- * Suivre les évolutions législatives en droit du travail et conventions collectives
- * Assurer la bonne application des règles relatives à la rémunération, la durée du travail, les congés et les conventions collectives
- * Participer à l'amélioration continue des processus paie

Ce que nous vous proposons :

- * Un contrat à durée déterminée de 6 mois avec une période d'essai d'un mois
- * Une rémunération attractive selon profil
- * Un poste basé à Puteaux facilement accessible en transports

Qualifications

- * Diplôme de niveau Bac+2 en paie, comptabilité, ou expérience équivalente
- * Vous justifiez d'au moins 3 ans d'expérience en gestion de la paie
- * Maîtrise des logiciels de paie (Cegid, Kelio, Success Factor) et du pack Office (Excel avancé)

Organisme employeur

Fed Human

Type de poste

Temps plein

Secteur

FABRICATION D'AUTRES
MATÉRIELS ÉLECTRIQUES

Lieu du poste

92062, PUTEAUX, PUTEAUX,
France

Salaire de base

36000 € - Salaire de base
42000 €

Date de publication

4 mars 2026 à 12:02

Valide jusqu'au

03.04.2026

- * Connaissances solides en droit du travail, sécurité sociale, et conventions collectives
- * Rigueur, sens du service, capacité à travailler en équipe et confidentialité
- * Goût pour les chiffres et bonne gestion des priorités

Vous êtes disponible immédiatement? Envoyez-moi votre CV!