



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-de-paie-confirme-f-h-115>

## Gestionnaire de paie confirmé F/H

### Description

Notre cabinet d'expertise comptable, situé dans le 12<sup>7</sup> arrondissement de Paris, est composé de trois associés experts-comptables et d'une équipe de 39 collaborateurs. Dans le cadre du renforcement de son Pôle Social, EAL recherche à embaucher en CDI.

Vous serez rattaché(e) au Pôle Social et travaillerez en collaboration étroite avec les référents comptables du cabinet. En tant que Superviseur paie, vous intégrerez une équipe de 7 personnes, et vous porterez les missions suivantes :

- Assurer en autonomie un portefeuille de 250 à 350 paies sur SILAE, principalement dans le secteur CCN Hôtel Café Restaurant : établissement des bulletins de paie, des déclarations sociales, y compris DSN, gestion des entrées/sorties, formalités liées aux embauches et ruptures.
- Conseiller les clients : assistance continue, audit social, analyse des besoins, recherche de solutions et mise en œuvre.
- Apporter un soutien technique à l'équipe, notamment pour la veille réglementaire.
- Participer aux paramétrages de SILAE selon les besoins des clients et les évolutions réglementaires.
- Élaborer des suivis d'activités réguliers, identifier et alerter les responsables sur les risques potentiels liés aux dossiers.
- Contribuer à l'élaboration des procédures internes et au contrôle de la qualité des dossiers sociaux du cabinet.

### Qualifications

- Formation Bac +2 / Bac +3 minimum, dans le domaine Paie / Social / Ressources Humaines.
- Expérience confirmée sur un poste similaire, idéalement en cabinet, en gestion de paie et administration du personnel, pour un portefeuille comparable.
- Maîtrise du logiciel SILAE indispensable.
- Bon relationnel, sens du service client, autonomie, rigueur et capacité à superviser / accompagner une équipe.
- Primes en cours d'année.
- Télétravail possible 8 à 12 jours par mois.
- Cabinet orienté vers le digital, avec un environnement de travail modernisé.
- Travail en équipe permanent, dans une ambiance conviviale.
- Programme de formations techniques adapté pour monter en compétences.
- Attention régulière portée à la charge de travail.
- Paiement mensuel des heures supplémentaires + versement de primes.
- Quartier central et dynamique, facilement accessible.
- Rémunération : 45 000 € à 55 000 € annuels selon le profil.

### Organisme employeur

Talencia

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES  
ET AUTRES CONSEILS DE  
GESTION

### Lieu du poste

75112, PARIS 12, PARIS, France

### Date de publication

24 septembre 2025 à 13:12

### Valide jusqu'au

24.10.2025