



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-de-paie-confirme-x-f-h-4>

Gestionnaire de paie confirmé /X F/H

Description

Description

Dans le cadre du développement de son pôle social, nous accompagnons notre client dans la recherche d'un(e) **Gestionnaire de paie** pour ses bureaux de la région grenobloise.

Missions

Vous rejoindrez un pôle social structuré avec une équipe de managers et collaborerez étroitement avec le service juridique sur les questions de Droit Social. Vous gérerez en autonomie un portefeuille d'environ 350 bulletins sur Silaé.

Vos missions :

- Élaboration des bulletins de salaire (EVP délégués chez les clients) ;
- Calcul des charges, réductions et autres éléments liés à la paie ;
- Gestion des déclarations sociales et des taxes parafiscales ;
- Accompagnement des clients dans leurs démarches administratives sociales ;
- Missions complémentaires telles que l'audit de paie, le conseil en protection sociale et en épargne salariale, etc.

Package

- 33/40K€ selon expérience
- Prime sur objectifs
- Accord d'intéressement
- Tickets restaurants.
- CSE très actif.
- Mutuelle santé et prévoyance.
- A partir de 2 jours de télétravail par semaine

Les plus

- Une gestion de carrière proactive, avec un accompagnement personnalisé et des programmes de formation continue tout au long de votre parcours.
- Un équilibre vie pro / vie perso respecté, grâce à un mode de travail flexible (présentiel, télétravail) et un rythme maîtrisé.
- Une organisation moderne : dossiers 100% dématérialisés et outils digitaux performants, dont Silaé pour la gestion RH et paie.
- Des opportunités concrètes d'évolution, portées par la croissance constante du cabinet et la diversité de nos missions.

L'avis de notre expert Margaux FILLARDET

Un environnement structuré dont l'organisation reste agile et où les prises de décisions sont rapides. La taille du cabinet permet d'intervenir sur des missions variées et à forte valeur ajoutée. Ici, l'intérêt collectif est mis avant tout en valorisant la personnalité de chacun.

Qualifications

Organisme employeur
EFFEKTIV

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
38229, MEYLAN, MEYLAN, France

Salaire de base
33000 € - **Salaire de base**
40000 €

Date de publication
23 septembre 2025 à 21:17

Valide jusqu'au
23.10.2025

Diplômé(e) d'un Bac+3 et d'une formation spécialisée en paie, vous avez acquis minimum 2 ans d'expérience impérativement en cabinet d'expertise comptable ou d'externalisation de paie.

Process de recrutement :

- 1 Entretien avec un consultant spécialisé chez Effektiv
- 1 Entretien avec le manager du pôle

REF: EFV/2023