



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-de-paie-en-cabinet-f-h-2>

Gestionnaire de paie en cabinet F/H

Description

MISSIONS :

Rattaché(e) à la responsable du pôle social et accompagné(e) de quatre gestionnaires de paie vous serez en charge des missions suivantes :

- Assurer la collecte et l'enregistrement des contrats de travail et éléments variables de paie (réception et contrôle des contrats de travail et éléments variables de paie, saisie des données d'entrée et sortie de salariés...),
- Assurer le traitement administratif des dossiers individuels du personnel (réalisation et transmission des attestations, respect des conventions collectives, gestion de la relation avec la médecine du travail ...),
- Gérer la relation client et répondre aux questions liées à la paie,
- Assurer la production des bulletins de salaire d'un portefeuille clients (une spécialisation des clients permet d'intervenir sur plusieurs dossiers semblables de 40/60 bulletins de salaire).

Qualifications

PROFIL :

Voici les 5 pattes que nous recherchons sur ce poste :

- Formation Bac +2/+3 (type BTS/DUT/Licence en RH, Comptabilité et/ou Paie),
- Expérience d'au moins 2 ans dans la paie idéalement en cabinet,
- A l'aise sur le logiciel de paie Silae,
- Connaissances en droit social,
- Rigueur et discrétion,

Poste en CDI de 37h, basé Marseille centre (proche métro), rémunération entre 30 et 34 kEUR annuel brut selon profil + avantages cabinet.

Vous pensez être le mouton à 5 pattes que nous recherchons !? Alors n'hésitez pas et postulez !

Organisme employeur
LE MOUTON A 5 PATTES

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
13201, MARSEILLE 01,
MARSEILLE, France

Salaire de base
30000 € - **Salaire de base**
35000 €

Date de publication
4 janvier 2025 à 10:03

Valide jusqu'au
03.02.2025