



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-de-paie-et-adp-f-h-26>

Gestionnaire de paie et ADP F/H

Description

Dans le cadre d'un remplacement pour congé maternité, nous recrutons un(e) **Gestionnaire de paie et ADP F/H en CDD** à partir de janvier 2026. Vous aurez pour mission principale de gérer l'intégralité de la paie de plusieurs sociétés relevant de conventions collectives différentes, en collaboration avec notre gestionnaire de paie déjà en poste.

Ainsi, vous aurez pour missions :

- **Gérer la paie et les DSN** : collecte et saisie des éléments variables, établissement et contrôle des bulletins de paie, états des charges sociales, documents de fin contrat, déclarations sociales mensuelles,
- **Suivre l'administration du personnel** : annualisation du temps de travail, compteurs CP/RTT, paramétrage dans notre logiciel de temps, arrêts de travail, dossiers prévoyance,
- **Assurer les relations** avec les organismes sociaux,
- **Communiquer et répondre** aux questions des salariés en matière de paie (explication des éléments du bulletin de salaire, congés, charges sociales...),
- **Collaborer** avec les prestataires externes des logiciels SIRH (ADP) et de temps (Horoquartz),
- **Assurer et entretenir** les relations avec les organismes sociaux,
- **Participer** à l'amélioration des processus paie.

Autres informations :

Localisation : Tain l'Hermitage (26600)

Contrat : CDD 35h en période hors paie et 39h en période de paie

Dates du contrat : à partir de janvier 2026 pour une durée de 6 mois (dates à préciser)

Rémunération : à définir selon profil et expérience

Avantage : repas à la table d'hôtes

Qualifications

De formation Paie, vous avez une expérience consolidée dans le domaine de la paie et de l'administration du personnel. Vous avez idéalement travaillé dans un environnement aux multiples sociétés et aux conventions collectives différentes et maîtrisez les outils informatiques, notamment ADP et Horoquartz.

Organisme employeur
M CHAPOUTIER

Type de poste
Temps plein

Secteur
RESTAURATION
TRADITIONNELLE

Lieu du poste
26347, TAIN L HERMITAGE, TAIN
L HERMITAGE, France

Date de publication
26 septembre 2025 à 17:04

Valide jusqu'au
26.10.2025

Votre organisation, votre polyvalence et votre aisance relationnelle, alliées à votre sens des objectifs, seront des atouts essentiels pour réussir dans ce rôle.