



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-de-paie-f-h-592>

Gestionnaire de paie F/H

Description

En collaboration avec les responsables RH et les équipes comptables, vous rejoindrez un environnement de travail dynamique et bienveillant. Vous aurez pour principales missions :

- Gérer de manière autonome la paie d'un portefeuille clients varié, tout en assurant la conformité des traitements et des déclarations ;
- Collecter et traiter les informations variables de paie (heures supplémentaires, primes, congés, absences) en lien avec les services concernés ;
- Rédiger les bulletins de paie et effectuer les déclarations sociales (DSN, URSSAF, retraite, etc.) dans le respect des délais légaux ;
- Suivre les éléments administratifs liés à la paie, tels que la gestion des arrêts maladie, des indemnités journalières et la production de documents administratifs (attestations, certificats de régularité) ;
- Apporter un soutien technique aux clients et aux collaborateurs internes concernant le droit social et la paie ;
- Effectuer une veille continue sur les évolutions légales et réglementaires relatives à la paie et au droit social.

Avantages :

- Un parcours d'intégration complet avec des formations régulières pour vous accompagner dans votre évolution professionnelle ;
- 39h/semaine et 10 RTT par an pour favoriser un bon équilibre vie professionnelle/vie personnelle ;
- Télétravail possible pour optimiser votre quotidien ;
- Flexibilité des horaires pour mieux concilier vos obligations personnelles et professionnelles ;
- Perspectives d'évolution de carrière et nombreuses possibilités de progression au sein de l'entreprise.

Autres avantages :

- Intéressement et participation ;
- Primes : objectifs, cooptation, déplacements, nuitées... ;
- Mutuelle prise en charge à 80 % et prévoyance ;
- Plateforme de réductions OBIZ pour vos achats personnels ;
- Comité social et économique (CSE) offrant de nombreux avantages.

Qualifications

Vous avez suivi une formation en paie/RH, que ce soit en formation initiale ou dans le cadre d'une reconversion, et vous justifiez idéalement de minimum 3 ans d'expérience en cabinet. Curieux(se), rigoureux(se), avec un excellent sens du relationnel et du travail en équipe, vous êtes à la recherche d'un environnement dynamique et stimulant.

Organisme employeur

Nextep HR

Type de poste

Temps plein

Secteur

AUTRE MISE À DISPOSITION DE RESSOURCES HUMAINES

Lieu du poste

47157, MARMANDE, MARMANDE, France

Date de publication

1 août 2025 à 21:16

Valide jusqu'au

31.08.2025

Si vous vous reconnaisssez dans ce profil et souhaitez intégrer un cabinet où vous pourrez vous épanouir professionnellement, n'attendez plus, rejoignez-nous !