



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-de-paie-le-mesnil-saint-denis-f-h>

Gestionnaire de Paie Le-Mesnil-Saint-Denis F/H

Description

En vous appuyant sur les outils performant développés en interne, vous prenez en charge la gestion d'un portefeuille multi-conventionnel tant dans la gestion de la paie que dans le volet social des dossiers.

A ce titre, vos missions seront :

La gestion d'environ 400 bulletins ;
L'administration du personnel (entrées/sorties, contrats, avenants, STC, procédures...) ;
L'établissement des déclarations sociales (DSN) ;
Le conseil & l'accompagnement client ;
Le paramétrage du logiciel de paie interne pour les dossiers clients ;
Veille sociale et suivi des évolutions liées au secteur d'activités (CCN, obligations légales et conventionnelles) ;
Assistance aux contrôles URSSAF.

Avantages & rémunération : 35/40KEUR selon profil * 13 mois * 35h annualisées (2 semaines à 39h / 2 semaines à 31h)
TR, charte de télétravail (2 jours par semaine), parking, primes, CSE, intéressement & participation...

Qualifications

Issu(e) d'une formation Bac+2/5 en paie/RH, vous justifiez d'une expérience réussie en cabinet d'expertise comptable d'au moins 3 années sur la gestion d'un portefeuille.

Vous souhaitez rejoindre un environnement dynamique avec des Experts-Comptables bienveillants, disponibles et en phase avec les évolutions du métiers.

La confidentialité de votre candidature est assurée.

Organisme employeur
BEHIVE

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
78397, LE MESNIL ST DENIS, LE
MESNIL ST DENIS, France

Date de publication
4 janvier 2025 à 10:03

Valide jusqu'au
03.02.2025