



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-de-reserves-et-cadencement-f-h>

Gestionnaire de Réserves et Cadencement F/H

Description

Rattaché au Manager de Pôle, vous serez responsable de la gestion des espaces de stockage et du cadencement des flux au sein de la BU.

- * Piloter l'attribution et la gestion des espaces de stockage (réserves et SAS), tout en veillant à leur optimisation selon les besoins commerciaux ;
- * Assurer le cadencement des flux de marchandises en magasin pour optimiser le traitement et la disponibilité des produits ;
- * Suivre les indicateurs de performance liés à l'occupation des espaces temporaires et ajuster les besoins en fonction des contraintes logistiques ;
- * Collaborer avec les équipes opérationnelles et commerciales pour garantir la bonne coordination des approvisionnements, tout en communiquant les anomalies éventuelles ;
- * Contribuer aux aménagements des réserves et proposer des améliorations pour optimiser les processus de stockage et de flux ;
- * Assurer la mise en place de solutions correctives lors des manifestations commerciales, en fonction des volumes et des délais prévus.

Le poste est basé à Paris (75).

Qualifications

Issu d'une formation Bac+2 en logistique ou supply chain, vous justifiez d'une expérience réussie dans la gestion de stocks ou d'opérations en magasin, idéalement dans un environnement retail.

Vous avez un excellent sens de l'organisation et de la gestion des priorités, vous permettant d'optimiser les espaces de stockage et de fluidifier les flux de marchandises.

Votre aisance relationnelle et vos compétences en coordination vous permettent de collaborer efficacement avec différents services pour garantir le bon déroulement des opérations.

Vous faites preuve d'adaptabilité et de réactivité face aux défis logistiques, tout en ayant une vision globale des enjeux d'optimisation et d'amélioration continue.

La maîtrise des outils de gestion des stocks et de suivi des performances logistiques sera un atout pour réussir dans ce poste.

Rémunération & Avantages

- * Package de rémunération attractif en fonction du profil
- * Outil : Ordinateur, téléphone, etc.

Pour nous rejoindre, c'est très simple : Postulez à cette offre, passez un premier entretien avec l'équipe Lynkus, et nous vous donnerons rendez-vous chez nous !

Organisme employeur

Lynkus

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

75109, PARIS 09, PARIS, France

Date de publication

30 septembre 2024 à 11:02

Valide jusqu'au

30.10.2024

Toute l'équipe a hâte de vous voir à bord.