



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-dexploitation-professionnels-de-limmobilier-f-h>

## Gestionnaire d'exploitation – Professionnels de l'Immobilier F/H

### Description

La BECM, filiale de Crédit Mutuel Alliance Fédérale, spécialisée dans le financement des professionnels de l'immobilier, recherche un(e) Gestionnaire d'exploitation pour son agence de Paris.

Dans ce cadre, vous aurez pour missions:

- La préparation de la Réunion Gestion Agence
- La réalisation de tâches de contrôle internes sous la supervision du DAE
- L'ouverture des comptes clients et de la banque à distance
- La gestion des comptes séquestres acquéreurs
- Le traitement des flux : émission de chèques et virements, encaissement de chèques, saisie des placements, gestion des diverses demandes clients
- La vérification de l'obtention des documents réglementaires / contrôle et mise à jour de la base tiers
- La rédaction des courriers, des accords de financement, des actes de prêt et des engagements par signature
- La saisie des virements notaires
- Le suivi des mises en place des crédits et engagements
- Le suivi quotidien des flux sur les opérations (traitement des bons à payer, contrôle des dépenses...)
- La mise à jour et le suivi risque d'un portefeuille clients / opérations
- La vérification de la conformité des dossiers
- La relation directe au quotidien avec les clients, notaires et autres intervenants
- La participation à l'étude des dossiers : juridiques, documents administratifs
- L'intendance de l'agence (accueil téléphonique, commande de fournitures, gestion des archives, ...)

### Qualifications

**Organisme employeur**

BANQUE EUROPEENNE DU CREDIT MUTUEL

**Type de poste**

Temps plein

**Secteur**

AUTRES INTERMÉDIATIONS MONÉTAIRES

**Lieu du poste**

75102, PARIS 02, PARIS, France

**Date de publication**

13 octobre 2025 à 15:12

**Valide jusqu'au**

12.11.2025

## **Compétences et connaissances**

- De formation BAC+2/3 bancaire/ juridique ou immobilier.
- Bonne culture économique et financière.
- Maîtrise Pack Microsoft et Internet.
- Une expérience dans le domaine de la rédaction de contrats.

## **Savoir-être – savoir-faire**

- Rigueur
- Organisation
- Esprit de synthèse
- Esprit d'équipe
- Autonomie