



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-flux-facturation-f-h-2>

Gestionnaire Flux Facturation F/H

Description

Rattaché au service facturation, vous interviendrez en support opérationnel pour garantir la bonne gestion et la fluidité des flux de facturation.

Vos missions principales :

- Gérer la boîte e-mails dédiée au service facturation et traiter les demandes entrantes.
- Effectuer la saisie des avoirs fabricants dans le système de gestion.
- Gérer les litiges de facturation liés aux quantités ou à la qualité des produits, en lien avec les différents services.
- Répondre aux appels téléphoniques entrants et orienter les interlocuteurs.
- Assurer l'archivage et la bonne organisation des documents.
- Apporter un soutien administratif aux gestionnaires de flux de facturation dans leurs missions quotidiennes.

Qualifications

PROFIL SOUHAITÉ :

- De formation Bac à Bac+2 en administration, gestion ou comptabilité, vous justifiez d'une première expérience significative en support administratif ou en facturation.
- Vous êtes à l'aise avec les chiffres et maîtrisez le Pack Office.
- Vous faites preuve de rigueur, d'organisation et savez gérer plusieurs tâches simultanément.
- Bon relationnel, sens du service et esprit d'équipe sont essentiels pour réussir dans ce poste.

#AGRO

Organisme employeur

UNIK & CO

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE TRAVAIL TEMPORAIRE

Lieu du poste

94041, IVRY SUR SEINE, IVRY SUR SEINE, France

Salaire de base

26000 € - **Salaire de base**
27000 €

Date de publication

23 septembre 2025 à 15:09

Valide jusqu'au

19.10.2025