



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-locatif-f-h-6>

Gestionnaire Locatif F/H

Description

Esset Property Management, filiale du groupe Emeria, recrute ! Avec déjà 40 ans d'expérience et 600 collaborateurs sur le territoire. Acteur de référence de la gestion de patrimoine immobilier pour le compte de clients institutionnels, Esset Property Management intervient sur toutes les classes d'actifs et gère 19 millions de m² en immobilier d'entreprise et 20 000 lots en résidentiel. Rejoindre Esset PM, c'est :

- Rejoindre une entreprise multi-métiers où il est possible d'évoluer et construire sa carrière. Tous nos postes sont ouverts aux salariés en situation de handicap.
- S'inscrire dans un groupe leader et expert
- Travailler au cœur de la vie de tous, au plus près de ses clients
- Être influenceur de la transition énergétique

Vos futures missions et responsabilités

En tant que Gestionnaire locatif, vous êtes responsable d'assurer la gestion des occupations sans titre de votre patrimoine et de vérifier les dossiers administratifs et techniques des contrats locatifs auprès de vos Clients Uniques ou Grands Comptes à travers les missions suivantes : 1. Gestion locative et administrative

- Assurer la gestion complète de son patrimoine,
- Réaliser les visites programmées sur le patrimoine,
- Répondre aux demandes d'occupation des tiers,
- Identifier et négocier les contrats arrivant à échéance ou à renouveler,
- Rédiger des dossiers locatifs par actifs avec étude du marché ferroviaire,
- Etablir le budget prévisionnel de travaux bailleur préalable à la location en tenant compte de l'obligation de délivrance et du décret tertiaire,
- Gestion locative courante (états des lieux d'entrée et de sortie, suivi des sinistres ou obligation d'entretien du tiers, instruction des demandes d'avenant au contrat des tiers occupants),
- Analyser les fluides (individualisation des compteurs par l'occupant à prévoir) et évaluer les charges locatives,
- Elaborer et mener des procédures de mise en concurrence préalables à la signature d'une convention d'occupation,

2. Gestion des occupations sans titre

- Gérer les dossiers pré-contentieux et contentieux liés à l'occupation sans titre en lien avec le service juridique,
- Proposer des plans d'actions pour traiter et prévenir les occupations illicites,

Ce poste exige des déplacements quotidiens sur sites Vous demain...

- Localisation : Rouen
- Technologies : Logiciel de gestion : ALTAIX

Organisme employeur

ESSET Property Management

Type de poste

Temps plein

Secteur

ADMINISTRATION D'IMMEUBLES
ET AUTRES BIENS IMMOBILIERS

Lieu du poste

76540, ROUEN, ROUEN, France

Date de publication

11 octobre 2024 à 15:03

Valide jusqu'au

10.11.2024

- Avantages : 13ème mois, Intéressement, Mutuelle, Tickets restaurant
- Mission Handicap à disposition de tous nos salariés.

La mobilité interne est dans l'ADN du groupe : vous pourrez évoluer dans le groupe partout en France.

Qualifications

- Formation supérieure en immobilier/droit avec spécialisation immobilière
- Vous disposez d'une première expérience d'au moins 3 ans sur un poste similaire
- Vous êtes curieux, autonome et rigoureux
- Travailler en équipe est essentiel pour vous.

En rejoignant Esset PM, vous rejoignez une entreprise où vous pourrez vous développer avec les meilleurs experts. En un mot : Rejoignez-nous ! #LI-DNI