



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-paie-confirmé-anglais-courant-f-h>

Gestionnaire paie confirmé – Anglais courant – F/H

Description

Prêt à rejoindre une équipe formidable ?

Notre Pôle Social recherche un(e) nouveau coéquipier(e) : un(e) **Gestionnaire de Paie confirmé(e)**.

Rattaché(e) à l'Associé et véritable bras droit du Responsable du Pôle, vous serez en charge d'un **portefeuille client anglophone** et diversifié (multi conventions collectives).

Vous aurez pour principales missions:

- La gestion d'un portefeuille client anglophone en autonomie;
- La gestion du respect des délais et des échéances et de la qualité des livrables;
- Une veille à l'application du droit social et du travail ? avec le soutien d'une équipe de juristes spécialisés en droit social;
- Le conseil social et la participation à la réalisation des travaux sur demande des clients : recherches documentaires, réponse à des questions techniques courantes

Organisme employeur

Groupe AFIGEC

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS COMPTABLES

Lieu du poste

95488, PIERRELAYE,
PIERRELAYE, France

Date de publication

28 août 2024 à 21:02

Valide jusqu'au

27.09.2024

Qualifications

Quel profil recherchons nous ?

- De formation supérieure en RH / Paie, vous êtes diplômé(e) et avez au moins minimum 3 ans d'expérience en gestion de la paie. Une expérience en cabinet d'expertise comptable serait un plus.
- Autonome, rigoureux(se), vous êtes reconnu(e) pour vos bonnes qualités relationnelles et humaines ainsi pour votre sens de la communication et du service client.
- La maîtrise de l'anglais écrit et oral est indispensable.

Ce poste est fait pour vous ? Alors qu'attendez vous pour rejoindre notre équipe et créer ensemble une nouvelle dynamique !

Notre process de recrutement :

1. Rencontre avec notre pôle recrutement
2. Echange avec votre futur manager / associé
3. Bienvenue chez nous !