



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-paie-f-h-15>

GESTIONNAIRE PAIE F/H

Description

Le poste et vos missions ?

Vous serez en charge d'un portefeuille de dossiers clients multi conventionnel.

Vos missions principales seront les suivantes :

- Etablissement des paies (250 paies mensuelles),
- Etablissement des déclarations sociales, DSN
- Gestion de l'administration du personnel, de l'entrée à la sortie des salariés de vos clients,
- Conseil social courant auprès de vos clients.

Logiciel utilisé : SILAE

Qualifications

Votre profil ?

De formation minimum BAC +2 en paie / juridique, vous justifiez avant tout d'au moins 1 an sur un poste similaire en cabinet comptable.

Temps de travail : 35h / semaine annualisées

Rémunération et avantages?

- Rémunération selon profil et expérience,
- Participation,
- Mutuelle prise en charge à 95% par le cabinet.

Prise de poste?

Le poste est à pourvoir au plus vite, dans le cadre d'un CDI.
Possibilité toutefois de gérer un préavis.

Votre candidature sera étudiée en toute confidentialité, alors n'hésitez pas à postuler !

Organisme employeur

Adsearch

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE
PLACEMENT DE MAIN-
D'OEUVRE

Lieu du poste

74012, ANNEMASSE,
ANNEMASSE, France

Salaire de base

27000 € - **Salaire de base**
33000 €

Date de publication

15 septembre 2024 à 09:02

Valide jusqu'au

15.10.2024