



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-paies-f-h-12>

## Gestionnaire Paies F/H

### Description

Présentation du poste : Vous gérez une partie de la société (250/300 paies). Vous devrez en toute autonomie notamment : – Établir les déclarations obligatoires (DSN,) et veiller au règlement des cotisations

- Assurer un contact régulier avec les organismes sociaux
- Décompter les absences et CP (administration des compteurs ; attestations de salaire)
- Gérer l'administratif des départs : calcul des indemnités légales/conventionnelles, préparation du certificat employeur, attestation Pôle Emploi, etc.
- Apporter une assistance aux managers : questions CP, paie, attestations, etc.
- Suivre la facturation : mutuelle, médecine du travail, prévoyance, etc.

### Qualifications

Vous avez une formation de gestionnaire de paie complétée par une expérience d'au moins 1 an, qui vous a permis de découvrir un large éventail de problématiques paie.

### Organisme employeur

Adehos

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE TRAVAIL TEMPORAIRE

### Lieu du poste

92051, NEUILLY SUR SEINE, NEUILLY SUR SEINE, France

### Salaire de base

36000 € - **Salaire de base**  
41000 €

### Date de publication

27 septembre 2024 à 21:02

### Valide jusqu'au

27.10.2024