



<https://latribunelibre.com/emploi/gestionnaire-technique-confirme-f-h-3>

Gestionnaire technique confirmé F/H

Description

Tu veux gérer des actifs immobiliers d'entreprise avec rigueur et autonomie ? Tu maîtrises les enjeux techniques, financiers et juridiques d'un patrimoine tertiaire ? Tu cherches à rejoindre une équipe dynamique dans une structure en forte croissance ?

Ce poste de Gestionnaire technique confirmé-e est peut-être pour toi.

Dans le cadre d'un développement structurant, nous recherchons un-e gestionnaire confirmé-e pour piloter un portefeuille d'actifs tertiaires.

Descriptif de la mission

En tant que Gestionnaire technique confirmé-e, tu auras pour responsabilités de :

- Piloter un portefeuille d'actifs immobiliers tertiaires (bureaux, commerces, entrepôts...)
- Suivre les contrats de maintenance, les travaux et les diagnostics techniques
- Coordonner les prestataires, planifier et contrôler les interventions
- Participer à l'élaboration et au suivi des budgets de charges
- Garantir la conformité réglementaire des immeubles gérés
- Appuyer le responsable du département gestion dans le suivi des activités et des projets

Tu seras au carrefour de la gestion technique, juridique et budgétaire, avec un fort niveau d'autonomie dans la coordination des actions.

Qualifications

Les + attendus du candidat

Tu es :

- Structuré-e, rigoureux-se et engagé-e
- À l'aise dans la gestion d'actifs immobiliers professionnels
- Réactif-ve, avec un bon sens relationnel et un goût pour la négociation

Tu as :

- Une bonne connaissance des enjeux techniques et réglementaires de l'immobilier tertiaire
- Une appétence pour les outils numériques (dont intelligence artificielle, automatisation, reporting)

Organisme employeur

LIGN7

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

97415, ST PAUL, ST PAUL, France

Salaire de base

35000 € - **Salaire de base**
40000 €

Date de publication

4 mars 2026 à 08:03

Valide jusqu'au

02.04.2026

Les critères obligatoires

Bac+3 minimum (formation immobilière type ICH, ESPI ou équivalent)

Minimum 3 ans d'expérience en gestion immobilière ou property management

Maîtrise du droit immobilier, des contrats et des outils de gestion

Expérience dans la gestion d'actifs d'entreprise (bureaux, commerces, locaux d'activité)