



<https://latribunelibre.com/emploi/human-resources-business-partner-hrbp-n-f-h-6>

Human Resources Business Partner (HRBP) – /N F/H

Description

Le/La HRBP a pour mission de soutenir la performance de l'entreprise en alignant les pratiques RH avec ces objectifs stratégiques. Pour ce faire, le HRBP joue un rôle de partenaire auprès des managers et des équipes en les accompagnant dans la gestion quotidienne des ressources humaines et en développant des stratégies RH locales adaptées à leurs besoins. Le/La HRBP sera responsable de la gestion RH d'une population de 200 salariés de profil technique. **Un travail qui compte : vos missions**

- Assurer une visibilité globale des sujets RH et anticiper les besoins opérationnels.
- Soutenir les managers dans la gestion des relations avec leurs équipes et dans le développement de celles-ci.
- Élaborer et valider les plans d'action RH (formation, mobilité, plan de carrière, conflit, disciplinaire/licenciement, organisationnel, accompagnement au changement, ...) avec une forte orientation solution et client centric.
- Analyser et conseiller sur les modifications contractuelles, gérer les ruptures de contrat, et suivre différents parcours collaborateurs.
- Préparer et diffuser les communications RH auprès des managers et des équipes.
- Collaborer étroitement avec les différents pôles RH sur l'ensemble des sujets transverses.
- Participer à la mise en œuvre de la transformation (Projet, atelier, webinaire, ...).
- Accompagner les collaborateurs dans le cadre de leurs interrogations RH quotidiennes.
- Collaborer étroitement avec les Talent Acquisition Partners afin d'assurer un suivi rigoureux des recrutements et des prévisions de recrutements.
- Travailler en collaboration avec les équipes Global HR du Groupe.
- Solliciter le pôle HR Data & Payroll sur les reportings utiles et mener l'analyse des KPIs pour une prise de décision éclairée de la DRH.
- Mesurer l'impact des initiatives RH sur la performance de l'entreprise et le bien-être des collaborateurs, en utilisant des indicateurs pertinents et en analysant les données RH
- Effectuer des déplacements de 1-2 fois par mois

Un lieu de travail qui compte : notre offre

- Opportunité de croissance et évolution professionnelle
- Salaire selon profil & expérience
- Ticket restaurant
- RTT Mensuel
- Télétravail (2 jours par semaine)

Organisme employeur
dormakaba

Type de poste
Temps plein

Secteur
COMMERCE DE GROS
(COMMERCE
INTERENTREPRISES) DE
FOURNITURES ET
ÉQUIPEMENTS INDUSTRIELS
DIVERS

Lieu du poste
92002, ANTONY, ANTONY,
France

Date de publication
25 décembre 2025 à 12:02

Valide jusqu'au
24.01.2026

- Accès aux avantages du comité d'entreprise (parc d'attraction, cinéma...)
- Accès au LinkedIn Learning

Qualifications

Une expérience qui compte : vos compétences

- Vous êtes diplômé(e) d'un BAC +3 à BAC +5
- Vous justifiez d'une solide expérience en tant que HRBP, 2 ans minimum dans un environnement technique
- Vous maîtrisez les outils informatiques courants (Word, Excel)
- Vous avez un excellent relationnel
- Vous êtes proactif(ve), force de proposition, organisé (e)
- Vous parlez couramment l'anglais