



<https://latribunelibre.com/emploi/infirmier-coordinateur-f-h-6>

## Infirmier coordinateur F/H

### Description

Missions principales :

- Planification et organisation des activités : vous êtes responsable de la planification et de l'organisation des activités en cohérence avec le projet de service ou d'établissement.
- Etablissement des objectifs : vous devez établir les objectifs et optimiser le fonctionnement de l'établissement.
- Contrôle et évaluation des soins : vous êtes en charge du contrôle et de l'évaluation des soins dispensés par l'équipe soignante.
- Gestion des ressources humaines : vous devez gérer l'équipe soignante, y compris le recrutement, la formation, l'évaluation des performances et le développement professionnel continu.
- Coordination avec les autres services : vous devez assurer une bonne coordination avec les autres services de l'établissement et les partenaires extérieurs.
- Respect des normes et réglementations : vous devez veiller au respect des normes et réglementations en vigueur dans le domaine de la santé et de l'hébergement.
- Proposer un cadre de vie adapté : vous devez proposer un cadre de vie adapté, un lieu de vie agréable et sécurisant.
- Accompagnement personnalisé : vous devez proposer un accompagnement personnalisé visant à favoriser l'acquisition et la progression dans les actes de la vie quotidienne, dans une logique de recherche d'autonomie des personnes.
- Contribuer à l'épanouissement et au bien-être de la personne accueillie : vous devez permettre à la personne de s'exprimer, travailler autour de l'image de soi, de l'identité, soutenir la personne dans la gestion des sentiments, des émotions et comportements associés, responsabiliser la personne dans ses actes.

### Qualifications

Qualifications requises :

- Diplôme d'Etat d'infirmier
- Expérience en gestion d'établissement d'hébergement pour des personnes en situation de précarité
- Capacité à travailler en équipe
- Excellentes compétences en communication

Si vous êtes passionné par l'aide aux personnes en situation de précarité et que vous souhaitez faire une différence dans leur vie, nous aimerions vous rencontrer.

### Organisme employeur

Hays France

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE PLACEMENT DE MAIN-D'OEUVRE

### Lieu du poste

75119, PARIS 19, PARIS, France

### Date de publication

10 septembre 2024 à 19:02

### Valide jusqu'au

10.10.2024