



<https://latribunelibre.com/emploi/juriste-contrats-commerciaux-6-ans-f-h>

Juriste contrats commerciaux 6 ans F/H

Description

Je suis Natacha Bouchaala, consultante exécutive au sein de Fed Legal, cabinet de conseil spécialisé dans le recrutement juridique et fiscal.

Je recherche pour l'un de mes clients, une société internationale reconnue sur son secteur, un juriste en droit des contrats (H/F) possédant minimum 6 ans d'expérience dans le cadre d'une mission d'intérim de minimum 6 mois à Torcy (77).

Rattaché à la General Council, vous aurez pour mission :

- la rédaction, la révision, la négociation et l'exécution d'une variété de contrats commerciaux, y compris les accords de confidentialité (NDA), les contrats de vente/achat, les sous-contrats.
- être le point de contact juridique pour les clients internes et externes sur les questions contractuelles. Agir en tant qu'intermédiaire contractuel entre les employés de l'entreprise et les clients et/ou les avocats externes, en assurant une révision et une approbation rapides des contrats, des initiatives de gouvernance et de conformité.
- maintenir les dossiers contractuels et la documentation, tels que la réception et le contrôle de toute la correspondance contractuelle, les fiches de contact des clients, les modifications contractuelles, les rapports d'état et autres documents pour tous les projets.
- former les managers et autres employés aux pratiques et procédures de contractualisation, aux politiques et initiatives du groupe ainsi qu'à la conformité légale (couvrant les domaines mentionnés ci-dessous).
- assurer la conformité légale dans des domaines tels que la lutte contre la corruption, les lois sur la concurrence et soutenir la formation du personnel sur les normes du groupe.
- travailler avec le département des finances pour garantir le respect des exigences financières et des risques plus larges, telles que la reconnaissance des revenus, les politiques de tarification et de remise, les contrôles à l'exportation, etc.
- soutenir la direction régionale/marketing pour garantir que les produits et services de l'entreprise sont proposés avec des conditions générales appropriées et compétitives.
- gérer les questions juridiques, de gouvernance et de conformité liées à la gestion du changement.
- surveiller la conformité des transactions (jalons, livrables, facturation, etc.),
- assurer la clôture, l'extension ou le renouvellement des contrats.

Ce poste peut être envisagé en télétravail avec des déplacements hebdomadaires sur site.

Qualifications

Vous êtes titulaire d'un Bac+5 en droit des affaires et vous avez au moins 6 ans acquise dans des cabinets d'avocats majeurs et/ou au sein d'une direction juridique entreprises

Organisme employeur

Fed Légal

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS JURIDIQUES

Lieu du poste

71540, TORCY, TORCY, France

Salaire de base

65000 € - **Salaire de base**
67000 €

Date de publication

29 octobre 2025 à 20:04

Valide jusqu'au

28.11.2025

Vous êtes bilingue anglais.

Vous avez la capacité à développer des solutions simples à des questions juridiques complexes.