



<https://latribunelibre.com/emploi/juriste-contrats-et-distribution-secretariat-general-f-h-2>

Juriste contrats et distribution – Secrétariat général F/H

Description

Au sein de la Direction Juridique des Assurances du Crédit Mutuel, vous interviendrez principalement sur:

- L'analyse et le suivi des partenariats conclus par l'entreprise ;
- La validation juridique des parcours de vente

Dans ce cadre, vos principales missions seront les suivantes :

- S'agissant du suivi et de la rédaction des conventions

Vous serez amené(e) à étudier les schémas contractuels adaptés à la relation concernée (partenariat, distribution, délégation de gestion). Dans ce cadre, vous savez être attentif(-ve) à la détection des risques auxquels l'entreprise pourrait s'exposer.

Vous participerez à la sécurisation juridique de plusieurs types de contrats (convention entre les ACM, ses distributeurs, ses fournisseurs, partenaires et sous-traitants) et interviendrez dans la mise à jour réglementaire de ceux-ci.

Attentif(-ve) aux évolutions légales et réglementaires, vous êtes notamment sensible aux impératifs de protection des données personnelles (RGPD).

- S'agissant des parcours de vente

Afin de sécuriser la commercialisation des produits d'assurance au sein des différents réseaux de distribution, vous étudiez en relation avec les équipes juridiques des différents métiers des ACM mais également celles de la banque, les parcours de vente envisagés, et en particulier les parcours dématérialisés. Pour ce faire, vous analysez la régularité des procédés de souscription (ex. signature électronique) ainsi que la conformité de la remise des documents pré-contractuels et contractuels.

Intégré(e) au sein de la Direction Juridique, vous travaillerez également en étroite collaboration avec d'autres services : conformité, équipes juridiques des différentes branches d'activité. Par ailleurs, vous pourrez également être sollicité(e) au profit de nos filiales belges, luxembourgeoises et allemandes.

L'activité transverse de la Direction Juridique pourra également vous amener à traiter des questions d'ordre plus général en droit des affaires. Enfin, pour mener à bien vos missions, vous assurerez une veille juridique en matière de droit des assurances et de droit des contrats.

Organisme employeur
ACM GIE

Type de poste
Temps plein

Secteur
ASSURANCE VIE

Lieu du poste
67482, STRASBOURG,
STRASBOURG, France

Date de publication
16 octobre 2025 à 15:06

Valide jusqu'au
15.11.2025

Qualifications

De formation supérieure juridique en droit des affaires, droit des contrats, droit de la distribution, droit des assurances ou DJCE, vous disposez d'une expérience de cinq ans minimum, idéalement sur un poste similaire. Vous maîtrisez les techniques contractuelles et êtes sensibilisé(e) à l'environnement réglementaire propre au droit des assurances, et en particulier aux enjeux de la distribution d'assurance. Etre titulaire d'un double cursus en droit et/ou du CAPA constituerait un plus dans ces fonctions.

La maîtrise des outils informatiques (pack office) est un prérequis et la pratique de l'anglais et/ou de l'allemand serait appréciée.

Votre rigueur de travail, vos compétences rédactionnelles, votre organisation, votre autonomie et votre sens du relationnel sont indispensables pour ce poste. Vous avez également une appétence pour le travail en équipe.

Vous aurez l'opportunité d'évoluer dans un environnement de travail stimulant et humain.