



<https://latribunelibre.com/emploi/juriste-droit-des-affaires-f-h-104>

Juriste droit des affaires F/H

Description

Nous recherchons pour la SGAM Aéma, structure de tête en charge du pilotage et de la coordination des activités du Groupe – 200 collaborateurs basés à Paris et à Niort – un Juriste spécialisé en droit des affaires (contrats /concurrence) sur Niort ou Paris.

Mission

Au sein du Département Affaires de la Direction Juridique Groupe, vous accompagnez et conseillez les opérationnels dans la sécurisation juridique de leurs projets et engagements contractuels :

- analyse, rédaction et négociation de contrats (prestations de services, IT, moyens généraux, formation et conseil, sous-traitance, mécénats, partenariats, communication, ...),
- sécurisation de leur exécution (reconductions, gestion des pré contentieux, résiliations,...)

Vous contribuez également au dispositif externalisation du Groupe.

Vous intervenez ponctuellement en droit de la concurrence : contrôle des concentrations, pratiques anticoncurrentielles, pratiques restrictives de concurrence et transparence tarifaire, concurrence déloyale...

Vous développez des relations de collaboration constructive avec les équipes opérationnelles au sein des entités du Groupe en contribuant :

- à l'animation de la communauté juridique du Groupe en vue de l'amélioration continue de nos pratiques et processus juridiques
- au déploiement des règles et des procédures Groupe

Vous assurez une veille juridique dans votre domaine d'activité.

Qualifications

De formation juridique de type Master 2 Droit des affaires ou équivalent, vous justifiez d'une expérience significative de préférence dans le secteur financier (banque/assurance) de 8 ans minimum acquise au sein d'une direction juridique ou d'un cabinet d'avocat.

Vous témoignez d'une solide maîtrise du droit des contrats et de la pratique contractuelle vous permettant de gérer vos dossiers en autonomie dans le respect des délais et procédures, de la réglementation sur l'externalisation Solvabilité II ainsi que de connaissances approfondies en droit de la concurrence.

Ouverture d'esprit, réactivité, aisance relationnelle, rigueur, capacités d'organisation et d'adaptation seront déterminantes.

La maîtrise de l'anglais juridique tant à l'écrit qu'à l'oral serait un plus.

Organisme employeur

AEMA Groupe

Type de poste

Temps plein

Secteur

AUTRES ACTIVITÉS DE SOUTIEN
AUX ENTREPRISES N.C.A.

Lieu du poste

92040, ISSY LES MOULINEAUX,
ISSY LES MOULINEAUX, France

Date de publication

4 mars 2026 à 14:04

Valide jusqu'au

03.04.2026

Ce poste est ouvert aux personnes en situation de handicap.