



<https://latribunelibre.com/emploi/juriste-droit-des-societes-f-h-13>

## Juriste droit des sociétés F/H

### Description

Rattaché à un associé spécialisé en Droit des sociétés, vos principales missions sont les suivantes :

- Rédaction des documents contractuels lors des opérations d'acquisitions et/ou de cessions de sociétés, cessions de fonds de commerce, mise en place des garanties de passif et autres garanties, pactes d'actionnaires, ...,
- Rédaction de la documentation juridique pour la réalisation d'opérations sur le capital, TUP, fusions, apports partiels d'actifs, ...,
- Etablissement de tous les actes juridiques liés à la vie des sociétés : création de sociétés, cession de parts, etc.,
- Droit fiscal (consultations, contentieux, etc.),
- Droit patrimonial,
- Rédaction de contrats commerciaux, baux commerciaux.

Votre environnement de travail :

- Vous rejoignez un bureau dirigé par 4 associés et composé de 15 collaborateurs.
- Logiciel PolyOffice et PolyActe.

### Qualifications

Votre formation :

- Diplômé d'un Master 2 en Droit des affaires, vous êtes rigoureux, doté d'un sens du service et savez faire preuve de curiosité, d'adaptabilité et d'un bon esprit d'équipe. Vous avez de solides connaissances en comptabilité et fiscalité.
- Vos compétences techniques et votre capacité d'intégration, nous permettrons de faire évoluer vos responsabilités.

Pourquoi les rejoindre ?

### Organisme employeur

Hays France

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE PLACEMENT DE MAIN-D'OEUVRE

### Lieu du poste

49007, ANGERS, ANGERS, France

### Date de publication

2 octobre 2024 à 11:02

### Valide jusqu'au

01.11.2024

- Horaires flexibles.
- Charte télétravail 1 jr / semaine.
- Prime individuelle de performance.
- Locaux spacieux et agréables.
- Douche, cuisine.
- Proche de toutes commodités et facile d'accès en transport en commun.