



<https://latribunelibre.com/emploi/juriste-droit-social-f-h>

Juriste Droit Social F/H

Description

Rattaché(e) au HR Manager, vous avez pour missions :

RELATIONS INDIVIDUELLES (50%) :

- * Gérer les dossiers disciplinaires : collecte des faits, rédaction des courriers, suivi de la procédure
- * Gérer les dossiers contentieux : envoi des pièces à l'avocate, prérelecture des conclusions
- * Conseil juridique
- * Support à la Responsable Juridique

RELATIONS COLLECTIVES (50%) :

- * Préparer et organiser les réunions avec les instances représentatives du personnel
- * Réaliser et analyses les études à caractère social
- * Rédaction et revue des accords d'entreprise
- * Suivre la mise en application des accords conclus
- * Assurer une veille sur les pratiques et les évolutions de la législation sociale et du droit du travail

Organisme employeur

Legal & HR Talents

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

75116, PARIS 16, PARIS, France

Salaire de base

45000 € - Salaire de base
50000 €

Date de publication

24 août 2024 à 09:02

Valide jusqu'au

23.09.2024

Qualifications

PROFIL RECHERCHÉ : titulaire d'une formation supérieure EN DROIT / RESSOURCES HUMAINES, vous justifiez d'une expérience d'au moins 2 années sur un poste similaire (hors stage/alternance) au sein d'un Grand Groupe/Cabinet.

LANGUE : la maîtrise de l'anglais est indispensable.

STATUT : cadre

RÉMUNÉRATION : 45/50KEUR sur 12 mois selon le profil + variable

AUTRES AVANTAGES : CSE, restaurant d'entreprise, politique parentalité, 2 jours de télétravail / semaine...