



<https://latribunelibre.com/emploi/juriste-en-droit-des-contrats-f-h>

## Juriste en Droit des Contrats F/H

### Description

Rattaché-e au Directeur Financier, votre mission principale est d'évaluer et de limiter au maximum les risques potentiels pesant sur l'entreprise par une analyse fine des processus critiques.

Expert-e en contraintes juridiques, vous êtes l'interlocuteur de prédilection de la direction générale ainsi que de tout collaborateur ayant besoin d'un support d'information dans le cadre de ses fonctions.

Plus précisément, vous :

- Anticipez les risques en identifiant les points de vulnérabilité liés aux contrats et marchés en cours de négociation avec les clients, à la fois sur l'activité Neuf et Service
- Mettez en place une cartographie des risques
- Adaptez la rédaction des contrats commerciaux ou de sous-traitance en fonction des situations à risque décelées ou rencontrées
- Intervenez en cas de litige commercial avec un sous-traitant, un prestataire de service ou un bailleur
- Formez les employés de l'entreprise à la culture du risque notamment par le biais d'animation de sessions avec les commerciaux, chargés d'affaires, techniciens, conducteurs de travaux mais aussi avec les fonctions supports (déplacements à prévoir sur le territoire national)
- Sensibilisez les collaborateurs sur les évolutions juridiques par des communications régulières.
- Assurez une veille réglementaire liée à notre marché

....

### Qualifications

De formation juridique, vous justifiez d'au minimum 5 ans d'expérience sur une fonction similaire en entreprise et possédez de solides compétences en Droit Commercial et des Contrats et une bonne connaissance des normes comptables françaises.

Autonome dans votre périmètre de responsabilité, vous vous montrez proactif et force de proposition. Vous êtes reconnu-e pour vos qualités d'analyse, votre organisation et votre rigueur.

**Organisme employeur**  
BARAN RECRUTEMENT

**Type de poste**  
Temps plein

**Secteur**  
ACTIVITÉS DES AGENCES DE  
PLACEMENT DE MAIN-  
D'OEUVRE

**Lieu du poste**  
77251, LIEUSAIN, LIEUSAIN,  
France

**Date de publication**  
17 septembre 2024 à 09:01

**Valable jusqu'au**  
17.10.2024

En relation avec tous les départements de l'entreprise, vous faites preuve de souplesse et d'adaptabilité pour accompagner la direction générale ou les collaborateurs.

Des qualités d'écoute et un pouvoir de conviction seront également de précieux atouts pour réussir sur ce poste.

Vous intégrez une culture axée sur l'humain, l'excellence, la qualité et l'innovation.

Nous vous offrons un poste riche en contacts et en projets variés, dans un environnement de travail professionnel et qualitatif, au sein d'une structure qui aligne valeurs et performance.

De nombreux avantages sont également inclus : intéressement et participation, mutuelle entièrement gratuite pour la 1ère option, 10 RTT, chèques vacances, CESU, tickets restaurants, CSE très actif...

En bonus, notre accord de télétravail vous permet de travailler depuis chez vous un jour par semaine.

Enfin, nous disposons de places de parking privées et sommes idéalement situés à proximité immédiate des transports en commun (RER D, arrêts de bus).

Notre service recrutement, fortement attaché à la notion de diversité, accueillera votre candidature avec le plus grand respect.