



<https://latribunelibre.com/emploi/juriste-en-droit-des-contrats-publics-f-h-2>

JURISTE EN DROIT DES CONTRATS PUBLICS F/H

Description

Rattaché(e) à la Direction Juridique, vous intervenez en tant que référent(e) en droit des contrats publics sur des projets stratégiques et transverses. Vous mobilisez constamment votre imagination et créativité pour concevoir l'ingénierie contractuelle adaptée aux offres commerciales de l'établissement. Vous êtes également amené à résoudre des problématiques juridiques nécessitant une approche transversale des différentes branches du droit.

Vos responsabilités incluent notamment :

- Élaboration et suivi des dossiers de consultation : En lien étroit avec les différentes directions, vous rédigez les pièces juridiques et administratives, assurez la conformité des documents techniques et accompagnez les équipes dans la finalisation des consultations.
- Accompagnement juridique des services achats : Vous analysez la faisabilité juridique des projets, proposez des solutions contractuelles adaptées et soutenez la prise de décision lors des procédures de passation.
- Gestion de l'exécution des contrats : Vous êtes le garant du bon déroulement des marchés, de la gestion des avenants à la résolution des éventuels litiges, en veillant au respect des engagements contractuels.
- Veille et conseil : Vous assurez une veille juridique régulière, rédigez des notes d'analyse et apportez votre expertise sur des questions spécifiques liées au droit des contrats publics

Qualifications

- Formation : Vous êtes titulaire d'un Bac +5 en droit public, avec une spécialisation en commande publique, marchés publics, droit public des affaires ou droit public de l'économie.
- Expérience : Vous justifiez d'une première expérience réussie en tant que juriste au sein d'un service marchés publics, vous permettant de maîtriser les mécanismes des marchés, concessions, délégations de service public et autres contrats publics.
- Compétences : Rigueur, organisation et capacité d'analyse sont des qualités reconnues chez vous. Vous disposez également de solides compétences rédactionnelles et d'une aisance relationnelle vous permettant d'interagir efficacement avec les parties prenantes.
- Aptitudes : Vous faites preuve d'une grande autonomie tout en appréciant le travail en équipe. Votre esprit d'initiative et votre créativité sont vos atouts pour proposer des solutions contractuelles innovantes.

Organisme employeur
CA RESSOURCES HUMAINES

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
77083, CHAMPS SUR MARNE,
CHAMPS SUR MARNE, France

Date de publication
6 octobre 2024 à 21:02

Valide jusqu'au
05.11.2024