



<https://latribunelibre.com/emploi/juriste-f-h-55>

Juriste F/H

Description

Vos missions :

- Gestion des formalités juridiques : vous êtes responsable de la constitution et du suivi juridique des dossiers, de la préparation des assemblées générales, ainsi que des dépôts et publications.
- Rédaction et négociation des actes : vous rédigez et négociez divers contrats et conventions, tout en assurant une veille juridique constante.
- Fiscalité des particuliers et gestion de patrimoine.
- Conseil juridique : vous accompagnez stratégiquement les clients, assistez les entrepreneurs et apportez votre expertise en fiscalité.
- Collaboration avec les équipes du cabinet : vous interagissez avec les Experts-comptables et participez à la formation interne.

Qualifications

Ce qu'il vous faut pour réussir :

- Bac +5 en Droit des sociétés, Droit des affaires ou Droit fiscal.
- Minimum deux ans d'expérience en cabinet comptable.
- Excellentes compétences rédactionnelles et orales.
- Capacité de planification et d'organisation.
- Aptitude à l'analyse et à la synthèse.
- Discréetion et confidentialité.
- Connaissances en comptabilité (lecture d'un bilan comptable).
- Capacité à travailler en équipe.
- Des connaissances en Droit fiscal seraient un atout.

Les avantages :

- 7 semaines de congés payés
- Primes d'activité
- Tickets restaurant
- Offres comité d'entreprise
- Événements internes : repas équipes, épreuves sportives, yoga, etc.

La confidentialité de votre démarche est assurée pendant toute la durée du processus de recrutement.

Organisme employeur

Hays France

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE PLACEMENT DE MAIN-D'OEUVRE

Lieu du poste

06004, ANTIBES, ANTIBES, France

Salaire de base

34000 € - Salaire de base
42000 €

Date de publication

1 août 2025 à 21:16

Valide jusqu'au

31.08.2025