



<https://latribunelibre.com/emploi/juriste-groupe-anglais-courant-f-h>

Juriste Groupe Anglais Courant F/H

Description

Rattaché à la direction et en qualité de Juriste Groupe anglais courant, vous serez chargé des missions suivantes :

- **Rédaction et sécurisation juridique** : Contrats commerciaux, industriels et autres actes (droit des affaires, droit des sociétés),
- **Support juridique ponctuel** : Opérations de restructuration, gestion des marques et brevets,
- **Gestion des opérations corporate** : Préparation des assemblées générales, mise à jour des registres et documents statutaires en France et à l'international,
- **Contribution à des projets légaux stratégiques** : Règlementations (Loi Sapin 2, directives européennes RSE), veille juridique et gestion des contentieux avec nos conseils externes.

Télétravail possible.

Qualifications

Titulaire d'un Master 2 en droit minimum et justifiez d'au moins 3 ans d'expérience, idéalement en droit des sociétés.

Autonome, pédagogue et rigoureux, vous disposez d'un excellent relationnel ainsi que de solides qualités rédactionnelles. Vous maîtrisez également l'anglais, à l'écrit comme à l'oral (niveau B2 minimum).

Organisme employeur

PAGE PERSONNEL

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DE SOUTIEN AUX
AUTRES INDUSTRIES
EXTRACTIVES

Lieu du poste

59178, DOUAI, DOUAI, France

Salaire de base

40000 € - **Salaire de base**
45000 €

Date de publication

4 janvier 2025 à 08:03

Valide jusqu'au

03.02.2025