



<https://latribunelibre.com/emploi/juriste-groupe-f-h>

Juriste Groupe F/H

Description

Les missions, en étroite collaboration avec le Directeur Juridique Groupe, sont les suivantes :

- Etudier et rédiger tous types de contrats pour le Groupe (en français et en anglais) : contrats clients et fournisseurs, financiers, de prestations de services, de partenariat, de sponsoring, informatiques, de téléphonie, conditions générales et particulières de vente ou d'achat, baux, etc
- Rédiger des notes de synthèse ou d'analyse dans des domaines variés (droit commercial, droit de la concurrence, droit des sociétés, réglementation professionnelle ...).
- Suivre et gérer des dossiers juridiques en collaboration avec le Directeur Juridique Groupe (contrats, marques, délégations de pouvoirs, formalités relatives aux sociétés ...).
- Suivre et gérer des précontentieux/contentieux en collaboration avec le Directeur Juridique Groupe, les opérationnels et les prestataires extérieurs (sociétés de recouvrement, huissiers de justice, avocats ...).
- Assurer la veille juridique (réglementaire et jurisprudentielle).
- Conseiller juridiquement les opérationnels (questions relatives à l'interprétation/la mise en œuvre des clauses, à la définition du schéma contractuel adapté...).
- Participer à la mise en place des règles Groupe et des procédures internes.
- Participer à la mise en place d'actions de formation à destination des opérationnels.
- Participer à la gestion des problématiques liées au droit de la protection des données personnelles.

Qualifications

De formation supérieure juridique en droit des affaires/ droit des contrats, vous avez une expérience réussie d'au moins 5 ans sur un poste équivalent en entreprise ou cabinet d'avocat.

Vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur professionnelle, votre pragmatisme et le goût pour le travail d'équipe.

Par ailleurs votre sens de la confidentialité, votre grande capacité d'analyse et d'organisation, votre autonomie et votre bonne gestion des priorités sont les

Organisme employeur

CIPELIA

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES SOCIÉTÉS
HOLDING

Lieu du poste

80021, AMIENS, AMIENS, France

Salaire de base

50000 € - **Salaire de base**

50000 €

Date de publication

27 août 2024 à 15:02

Valide jusqu'au

26.09.2024

qualités nécessaires pour votre réussite sur ce poste.

Maîtrise de l'anglais courant requise.