



<https://latribunelibre.com/emploi/key-account-manager-f-h-80>

## Key account manager F/H

### Description

#### FINALITE DU POSTE

Le KAM garantit la satisfaction client et la rentabilité à long terme du dossier client

**MISSIONS PRINCIPALES** - Centralise l'ensemble des remarques, questions, souhaits, problèmes ... du ou de ses clients - S'attache à ce que toute demande du ou des clients soit immédiatement prise en compte par les personnes concernées et à ce qu'une réponse qualitative soit fournie dans les délais demandés - Est l'interface privilégié entre les opérations et les clients, et est force de proposition - Est capable d'évaluer objectivement le niveau de prestation fournie au client, par rapport au contrat & CDC, ainsi que par rapport à la concurrence - Réalisation de la facturation mensuelle, et validation avec le client - Après analyse du reporting, établissement d'un plan d'action avec le Responsable opérationnel et rédaction de la management letter - Elabore le budget avec les services supports et les opérations - Réalise des benchmarks opérationnels et commerciaux fréquents inter sites - Responsable des négociations commerciales et contractuelles avec le client - Anticipe l'évolution du client et garantit la pérennité du dossier : • Fait des propositions garantissant un dossier économiquement sain • Saisit les nouvelles opportunités commerciales et confirme les existantes • Maîtrise, gère et fait évoluer les documents contractuels nous liant au client - Maîtrise les éléments techniques pouvant servir aux négociations et est capable de détecter les écarts avec les appels d'offres, le contrat, le CDC

**RESPONSABILITES** - Garantit la satisfaction du client - Est responsable de la rentabilité du dossier - Assure le suivi commercial et juridique du dossier

### Qualifications

#### Compétences Techniques

- o Compétences égales ou équivalentes au BAC+4
- o Connaissance des domaines financiers et juridiques
- o Pratique de l'anglais
- o Maîtrise le pack office

### Organisme employeur

APPROACH PEOPLE  
RECRUITMENT SARL

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES  
ET AUTRES CONSEILS DE  
GESTION

### Lieu du poste

13097, ST MARTIN DE CRAU, ST  
MARTIN DE CRAU, France

### Date de publication

16 octobre 2025 à 21:06

### Valide jusqu'au

19.10.2025