



<https://latribunelibre.com/emploi/logisticienne-previsionniste-f-h>

Logisticien(ne) prévisionniste F/H

Description

Évaluant au sein du secrétariat général de l'agence des communications mobiles opérationnelles de sécurité et de secours ACMOSS, le/la logisticien(ne) prévisionniste sous l'autorité du/de la chef(fe) de bureau affaires et facturation doit :

- piloter la relation avec le partenaire (le groupement) en charge d'assurer la prise en charge des matériels commandés par l'ACMOSS ;
- effectuer les prévisions de matériels à commander en collaboration avec la Direction des Utilisateurs et du Déploiement ;
- vérifier les commandes de matériels à passer avant émission des bons de commandes ;
- suivre les approvisionnements et veiller à ce qu'ils s'effectuent dans les délais contractuels ;
- calculer les pénalités en cas de retard ;
- calculer les stocks de sécurité en fonction de la consommation et des délais d'approvisionnement ;
- veiller à garantir le 0 rupture de stocks ;
- préparer les procès-verbaux de réception des matériels ;
- effectuer les prévisions de licences à commander en collaboration avec la Direction des Utilisateurs et du Déploiement ainsi que le bureau juridique et moyens généraux du Secrétariat Général ;
- identifier les dysfonctionnements dans la chaîne logistique et les solutionner avec les équipes de l'ACMOSS et le partenaire (le groupement) ;
- organiser et préparer le comité de pilotage mensuel.

Qualifications

Niveau minimum BAC+3

- avoir de bonne connaissance en matière de prévisions et de calcul des stocks de sécurité
- savoir piloter un partenaire (comité de pilotage, incidents, facturation, ...)
- avoir une bonne connaissance des circuits achats et logistique

Organisme employeur

AGENCE DES
COMMUNICATIONS MOBILES
OPERATIONNELLES DE
SECURITE ET DE SECOURS

Type de poste

Temps plein

Secteur

ADMINISTRATION PUBLIQUE
GÉNÉRALE

Lieu du poste

92026, COURBEVOIE,
COURBEVOIE, France

Salaire de base

40000 € - Salaire de base
55000 €

Date de publication

30 septembre 2025 à 13:17

Valide jusqu'au

30.10.2025

- autonomie dans l'organisation du travail
- capacité rédactionnelle
- force de proposition et de conseil auprès des acteurs impliqués dans le processus achats