



<https://latribunelibre.com/emploi/manager-amo-et-conduite-doperation-immobiliere-mayotte-f-h-2>

## Manager AMO et Conduite d'Opération Immobilière - Mayotte F/H

### Description

Notre ancrage à Mayotte depuis plusieurs années incarne notre volonté de contribuer durablement au développement et à l'évolution de ce territoire au cœur de l'océan Indien, dans un contexte dynamique, complexe et stimulant où les défis sont à la hauteur des ambitions du territoire.

Vous prendrez part à des projets majeurs d'intérêt général dans les domaines du logement, de la santé, de l'éducation, pour la construction d'équipements publics ou d'infrastructures.

Ainsi vous piloterez des opérations emblématiques telles que la construction du collège de Dembéri pour le rectorat, l'élaboration du schéma directeur immobilier régional pour la Préfecture ou encore des opérations urbaines mixtes à Coconi intégrant logements, école et locaux d'activité.

Aux côtés de partenaires institutionnels de premier plan, vous serez au cœur d'une transformation accélérée et contribuerez activement à des projets qui changent durablement la vie des Mahorais.

En tant que Manager, vous jouez un rôle clé dans le développement de notre bureau. Vous pilotez des projets complexes, animez et encadrez les équipes locales, gérez les relations clients, développez l'offre de conseil, et contribuez activement à la dynamique d'innovation et d'amélioration continue d'Algoé.

Vous êtes garant de la qualité des livrables, du respect des engagements, de la performance économique des missions réalisées et de la montée en compétences des équipes.

### Qualifications

- Diplômé.e d'une grande école d'ingénieurs, master ou architecte dans les domaines du bâtiment et de la construction
- Expérience de 10 ans minimum dans le pilotage de projets d'envergure idéalement en AMO ou conduite d'opérations acquise en cabinet de conseil et / ou d'ingénierie
- Leadership affirmé, esprit entrepreneurial, capacités managériales éprouvées

**Organisme employeur**  
ALGOE

**Type de poste**  
Temps plein

**Secteur**  
CONSEIL POUR LES AFFAIRES  
ET AUTRES CONSEILS DE  
GESTION

**Lieu du poste**  
97611, MAMOUDZOU,  
MAMOUDZOU, France

**Date de publication**  
29 septembre 2025 à 17:07

**Valide jusqu'au**  
29.10.2025

- Orientation résultat forte et goût pour l'opérationnel
- Appétence pour le développement commercial et territorial

*Chez Algoé, nous croyons que la richesse de nos projets vient aussi de celle des parcours. Nous sommes convaincus que chaque profil, chaque différence, est une force. Toutes les candidatures sont les bienvenues, notamment celles de personnes en situation de handicap.*

Avantages :

- Un poste à responsabilité dans un bureau à taille humaine idéalement placé au cœur de Mamoudzou
- Un package de rémunération attractif (primes grands déplacements, accompagnement à l'installation)
- Un environnement stimulant, une forte autonomie, une implication dans la stratégie de développement local, et de réelles perspectives d'évolution