



<https://latribunelibre.com/emploi/notaire-assistante-salariee-immobilier-immobilier-complexe-lyon-f-h>

Notaire Assistant(e)/Salarié(e) Immobilier Complexe – Lyon F/H

Immobilier,

Organisme employeur
BALTHAZAR SELECTION

Description

Missions principales

- **Rédaction, audit et supervision** des actes liés aux opérations immobilières complexes ou non : VEFA, restructurations, opérations d'aménagement, promotion, montages en sociétés, baux complexes, etc.
- **Conseil juridique et fiscal** auprès d'une clientèle exigeante et diversifiée (institutionnels, promoteurs, investisseurs, collectivités, foncières, etc.).
- **Analyse et sécurisation** des montages juridiques et fiscaux.
- **Encadrement et suivi** des collaborateurs dédiés (2 personnes).
- Participation active au **développement du pôle immobilier** de l'étude.

Qualifications

Profil recherché

- **Diplômé notaire** (DSN ou équivalent).
- Expérience confirmée (minimum 4 ans) en **immobilier, immobilier complexe** et en **montages juridiques structurés**.
- Solides compétences en **analyse, conseil et sécurisation juridique**.
- Excellentes **qualités relationnelles et commerciales** auprès d'une clientèle professionnelle.
- Ambition et volonté d'évoluer vers une **association** à moyen terme.

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE PLACEMENT DE MAIN-D'OEUVRE

Lieu du poste

69381, LYON 01, LYON, France

Date de publication

20 octobre 2025 à 13:08

Valide jusqu'au

19.11.2025