



<https://latribunelibre.com/emploi/notaire-salarie-actes-courants-f-h>

Notaire salarié actes courants F/H

Description

Basé(e) en hyper centre d'une ville très dynamique de la périphérie parisienne, vous prenez en charge un portefeuille de clients dédié pour lesquels vous gérez et assurez le suivi de leurs dossiers en actes courants.

Vous accompagnez vos clients en qualité de conseil sur leurs différentes problématiques juridiques.

Vous êtes chargé(e) de coordonner les intervenants internes (rédacteurs, formalistes etc..) et externes au dossier (banques, agences immobilières etc...).

Vous êtes force de proposition et impliqué (e) dans la vie quotidienne de l'étude ainsi que dans son développement.

Vous serez accompagné(e) de collaborateurs de l'étude et êtes le (la) garant(e) de la qualité des formalités et procédures menés ainsi que du respect des échéances réglementaires.

Cette liste n'est pas limitative.

Qualifications

Vous êtes diplômé(e) notaire et vous possédez une expérience réussie et significative sur un poste avec des missions similaires au sein d'une étude.

Votre haut niveau d'exigence et de rigueur vous permet aujourd'hui de prendre en charge des dossiers complexes et de participer activement au développement d'une étude.

Vous êtes autonome, force de proposition et savez vous adresser à des interlocuteurs variés.

Reconnu(e) pour vos compétences rédactionnelles et relationnelles, vous vous impliquez pleinement dans vos missions et vous aimez apporter de l'aide aux autres membres de l'équipe pour se diriger vers un objectif commun.

Vous avez par ailleurs l'envie, le goût du challenge et la détermination nécessaire pour réussir à ce poste.

Organisme employeur

VENDREDI TREIZE

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

78372, MARLY LE ROI, MARLY LE
ROI, France

Salaire de base

55000 € - **Salaire de base**
70000 €

Date de publication

29 septembre 2025 à 17:08

Valide jusqu'au

29.10.2025