



<https://latribunelibre.com/emploi/property-manager-residentiel-fonciere-f-h>

Property manager résidentiel – foncière F/H

Description

Rattaché(e) au responsable de Property, en collaboration avec les divers interlocuteurs internes (Asset Managers, services techniques, comptabilité...), vous gérez un portefeuille d'immeubles entiers. Vos missions sont les suivantes :

- traitement des réclamations locataires
- indexations de loyer et quittancement
- contrôle des régularisations de charges
- gestion des dépôts de garantie
- règlement amiable des litiges : précontentieux
- réalisation des états des lieux de sortie et suivi des congés
- gestion de la maintenance (suivi des travaux de réparation) + gestion des prestataires
- gestion de la rénovation des appartements en lien avec l'équipe technique et travaux
- petite partie commercialisation des location vacantes.

Qualifications

De formation au minimum Bac+3 en immobilier, vous avez au moins 5 ans d'expérience sur ce type de poste. Logiciel interne. Anglais souhaité mais pas obligatoire. Vous êtes organisé(e), rigoureux(se), réactif(ve). Gestion des priorités, bon relationnel, sens du service, esprit d'équipe. Avantages. Tickets restaurants, télétravail, RTT, horaires flexibles, remboursement transport. Poste évolutif à moyen-long termes sur de l'asset.

Organisme employeur

ALENTA

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

75108, PARIS 08, PARIS, France

Date de publication

4 mars 2026 à 20:03

Valide jusqu'au

03.04.2026