



<https://latribunelibre.com/emploi/property-manager-tertiaire-f-h>

## Property Manager Tertiaire F/H

### Description

Missions :

- Contrôler la constitution des dossiers de gestion du point de vue administratif, juridique, comptable et technique,
  - Suivre les relations avec le/les propriétaires et répondre aux demandes des locataires,
  - Veiller à l'occupation du parc immobilier placé sous sa responsabilité, et au bon encaissement des loyers et charges,
  - Valider les quittancements et les régularisations de charges effectuées par le service comptabilité,
  - Assurer le reporting trimestriel de l'activité auprès des propriétaires,
  - Être force de propositions et de conseils auprès des propriétaires,
  - Gérer les procédures contentieuses et précontentieuses, en collaboration avec les avocats, et en assurer le suivi,
  - Assurer le suivi et l'établissement des budgets annuels,
  - Assurer la relation avec les syndicats d'immeubles et participer aux assemblées générales,
  - Assurer le suivi administratif de la gestion technique au titre des travaux d'entretien et de rénovation, dont les demandes sont traitées par le Service Technique,
  - Déclarer et gérer les sinistres multirisques immeubles et les dommages-ouvrages,
  - Visiter régulièrement les actifs.
- 
- Prime sur objectif,
  - Participation,
  - RTT,
  - Télétravail ponctuel,
  - Titres-restaurants,
  - Mutuelle,
  - Comité d'entreprise.

### Qualifications

- De formation Bac +4 minimum, spécialisé en gestion immobilière,
- Expérience d'au moins 5 ans en property management sur des actifs tertiaire,
- Bonnes connaissances juridiques en droit immobilier,
- Connaissances en comptabilité et techniques du bâtiment,
- Rigoureux, autonome et organisé,
- Maîtrise du Pack Office et du logiciel ALTAIX,
- L'anglais professionnel serait un plus.

### Organisme employeur

MICHAEL PAGE INTERNATIONAL  
FRANCE

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACCUEIL OU  
ACCOMPAGNEMENT SANS  
HÉBERGEMENT D'ADULTES  
HANDICAPÉS OU DE  
PERSONNES ÂGÉES

### Lieu du poste

92051, NEUILLY SUR SEINE,  
NEUILLY SUR SEINE, France

### Salaire de base

50000 € - Salaire de base  
55000 €

### Date de publication

4 janvier 2025 à 08:03

### Valide jusqu'au

03.02.2025