



<https://latribunelibre.com/emploi/referente-bailleurs-desk-2-f-h>

Référent(e) Bailleurs Desk 2 – F/H

Description

OBJECTIFS

Le ou la Référent-e Bailleurs est la référente technique directe pour les Responsables/Chargé.es Relations Bailleurs travaillant dans le pays d'intervention du Desk 2.

ACTIVITES PRINCIPALES

Le ou la Référent-e Bailleurs est responsable de la gestion des financements pour les pays du Desk 2, en appui technique aux Responsables/Chargé.es Relations Bailleurs pays. Il·Elle est amené.e à effectuer des missions terrain régulières en fonction des besoins identifiés sur chaque mission. Il·Elle peut être amené.e à assurer le gap de Responsable/Chargé.e Relations Bailleurs dans les pays du Desk.

- **Appuyer les Responsables/Chargés Relations Bailleurs Pays à produire des notes conceptuelles et des propositions de projets de qualité conformément à la stratégie opérationnelle**
- **Superviser la gestion des contrats de financement et les exigences contractuelles et fournir des conseils techniques**
- **Appuyer et superviser la rédaction de rapports narratifs à l'intention des bailleurs et des partenaires.**
- **Assurer et appuyer la recherche de financements**
- **Entretenir des relations avec les bailleurs et maintenir la veille humanitaire**
- **Mettre en œuvre des mesures de prévention contre les abus de pouvoir, les violences sexistes et sexuelles**

Qualifications

EXPERIENCES ET COMPETENCES

- 3 ans minimum dans la gestion des contrats de financement et la rédaction des CN, propositions et rapports à l'intention des bailleurs, dans un contexte humanitaire et dans le cadre d'un projet ou programme ;
- Connaissance des processus et des règles des principaux bailleurs de fonds (ECHO, BHA, DUE, AFD, UN...) ;
- Bonne compréhension des projets santé et nutrition ;
- Expérience dans l'accompagnement et la formation des Responsables/Chargé.es Relations Bailleurs Pays ;
- Excellente expression écrite et orale en français et anglais.

CONDITIONS

Organisme employeur

ALLIANCE FOR INTERNATIONAL MEDICAL ACTION

Type de poste

Temps plein

Secteur

AUTRES ORGANISATIONS FONCTIONNANT PAR ADHÉSION VOLONTAIRE

Lieu du poste

France

Salaire de base

26000 € - Salaire de base
28000 €

Date de publication

8 octobre 2024 à 11:02

Valide jusqu'au

07.11.2024

Contrat : Contrat à durée indéterminée, période d'essai de 3 mois renouvelable une fois.

Date de démarrage : Dès que possible

Salaire : Environ 1.574.033 FCFA bruts mensuel.

Avantages :

- Cinq semaines de congés payés par an et système de jours de récupération pour les déplacements ;
- Ecole prise en charge pour d'éventuels enfants à charge, dans la limite des plafonds ALIMA ;
- Couverture santé complémentaire et évacuation prises en charge par ALIMA pour l'employé et ses ayants droits.

Pour les recrutements à l'international :

- Deux aller-retours par an dans le pays de résidence pris en charge, y compris 1 aller-retour par an pour ses ayants droits ;
- Prime d'installation initiale à Dakar.