



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-administratif-et-financier-f-h-283>

Responsable Administratif et financier F/H

Description

Nous recherchons pour notre client, basé à PARIS (3E), un Responsable Administratif et financier (H/F) en CDI.

VOS PRINCIPALES MISSIONS :

1. COMPTABILITÉ GÉNÉRALE ET CLÔTURES

- * Tenir la comptabilité générale et auxiliaire jusqu'à la préparation des clôtures mensuelles et annuelles.
- * Effectuer la révision des comptes et produire les états de rapprochement.
- * Participer à l'élaboration de la LIASSE FISCALE (optionnel).
- * Assurer la conformité des opérations comptables avec les normes et obligations légales.
- * Suivre et comptabiliser les immobilisations, amortissements et provisions.

2. GESTION DE LA TRÉSORERIE ET DES ACTIFS FINANCIERS

- * Suivre quotidiennement les flux de trésorerie et les prévisions de cash-flow.
- * Effectuer le rapprochement bancaire et le contrôle des mouvements financiers.
- * Participer à la CONSOLIDATION DES ACTIFS FINANCIERS et à leur valorisation.
- * Proposer des optimisations de gestion de trésorerie

3. COMPTABILITÉ IMMOBILIÈRE

- * Gestion de la comptabilité liée à un portefeuille d'environ 30 LOTS IMMOBILIERS.
- * Suivi des RÉGULARISATIONS DE CHARGES, des PAIEMENTS LOCATAIRES et de l'édition des QUITTANCES.
- * Participation à la relation avec les gestionnaires et les locataires si besoin.

Qualifications

Diplômé(e) d'un BAC+3/5 COMPTABILITÉ/FINANCE, vous disposez d'une expérience réussie d'AU MOINS 5 ANS SUR UN POSTE SIMILAIRE.

Vous maîtrisez EXCEL.

- * RÉMUNÉRATION : 60/65 KEUR
- * LOCALISATION : Paris 3e
- * CONTRAT : CDI
- * AVANTAGES : Cadre forfait jours + Tickets restaurants + TT + mutuelle

Organisme employeur

Comptalents

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES ET AUTRES CONSEILS DE GESTION

Lieu du poste

75103, PARIS 03, PARIS, France

Salaire de base

60000 € - **Salaire de base**
70000 €

Date de publication

27 octobre 2025 à 16:05

Valide jusqu'au

26.11.2025