



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-administratif-et-financier-f-h-363>

## Responsable Administratif et Financier F/H

### Description

En Bref – Responsable Administratif et Financier – Drôme provençal – CDI – Polyvalence – PME

Adsearch, bureau de Lyon, recherche pour son client basé proche de Grignan un Responsable Administratif et Financier.

Rattaché(e) directement à la direction, vous reprenez un poste clé au sein de la société et intervenez sur un périmètre large, alliant rigueur, autonomie et polyvalence.

Vos principales missions seront notamment :

- \* Assurer le suivi administratif et financier global de la société ;
- \* Piloter le contrôle de gestion et contribuer à l'analyse des performances ;
- \* Superviser les offres de prix, les commandes clients et fournisseurs
- \* Encadrer et accompagner le comptable interne ;
- \* Gérer le personnel (hors paie, externalisée auprès du cabinet d'expertise comptable) ;
- \* Suivre les assurances, certifications et litiges éventuels ;
- \* Être un interlocuteur auprès des partenaires financiers et du cabinet comptable ;
- \* Collaborer étroitement avec le gérant qui est le directeur commercial, sur certaines problématiques de gestion ou de reporting.

Ce poste requiert une grande adaptabilité : au-delà de ces missions principales, vous pourrez être amené(e) à intervenir sur d'autres sujets transverses liés à la vie de l'entreprise.

Cette liste n'étant pas exhaustive.

### Qualifications

#### Votre profil

Formation supérieure en gestion, comptabilité ou finance. Expérience confirmée sur une fonction administrative polyvalente en PME commerciale et/ou industrielle.

Vous savez gérer les priorités et aimez la diversité des missions.

Bon relationnel, esprit d'équipe et autonomie sont indispensables.

La **maîtrise de l'anglais** est un atout, compte tenu des échanges avec des clients et fournisseurs à l'international.

#### Ce que nous offrons

Un environnement à taille humaine, valorisant la **Polyvalence** et la **proximité terrain**.

Une entreprise reconnue pour la **qualité de ses produits** et son **positionnement haut de gamme**.

#### Organisme employeur

Adsearch

#### Type de poste

Temps plein

#### Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE PLACEMENT DE MAIN-D'OEUVRE

#### Lieu du poste

26220, NYONS, NYONS, France

#### Salaire de base

60000 € - **Salaire de base**  
70000 €

#### Date de publication

22 décembre 2025 à 14:02

#### Valide jusqu'au

21.01.2026

Un rôle stratégique, au cœur de la gestion et du développement de la société.