



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-administratif-et-financier-f-h-56>

Responsable Administratif et Financier F/H

Description

Rattaché(e) directement au Président Directeur Général, membre du CODIR, vous garantissez la bonne gestion administrative et financière de l'entreprise (y compris les Ressources Humaines) ainsi que la marge des chantiers. Vous êtes le soutien de la Direction Générale pour toute demande liée à l'activité comptable et financière. Vous prenez notamment en charge l'analyse de la gestion financière et du contrôle de gestion et les recommandations qui en découlent.

Vos missions :

- Manager l'équipe Comptabilité / RH (8 personnes)
- Assurer la bonne pratique de la comptabilité générale de l'entreprise (normes IFRS et françaises)
- Assurer la bonne gestion de la trésorerie, crédit et les relations bancaires
- Assurer le respect du droit des affaires et de la fiscalité
- Etre garant(e) de la bonne gestion du service Ressources Humaines (administration du personnel, recrutement, formation, paie, relation avec les organismes extérieurs...)
- Être garant(e) de la marge des chantiers engagés et du recouvrement des factures

Qualifications

Issu(e) d'une formation supérieure en comptabilité gestion/finance, vous justifiez d'une expérience de 8 ans minimum sur un poste équivalent acquise au sein d'une entreprise de taille intermédiaire, idéalement dans le secteur du BTP. Vous avez déjà managé une équipe. Rigoureux(se) et organisé(e), vos qualités de communication et votre souplesse vous permettront de vous intégrer dans cette entreprise à taille humaine.

Organisme employeur

EST FRANCE CONSULTANTS

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

51454, REIMS, REIMS, France

Date de publication

4 octobre 2024 à 21:01

Valide jusqu'au

03.11.2024