



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-administratif-et-financier-f-h-5>

Responsable Administratif et Financier F/H

Description

Rattaché(e) à la Directrice Régionale Ile-de-France, vous gérez et organisez la comptabilité de tous les établissements sociaux des 6 EHPAD de la région. Vos missions principales sont :

- La supervision des comptabilités en lien avec les comptables (animation / coordination de l'équipe comptable),
- La gestion de la trésorerie et des inventaires,
- L'application et le respect des normes comptables et budgétaires,
- L'application des procédures internes,
- Le contrôle des virements fournisseurs et le recouvrement des créances,
- Le contrôle et la supervision de la gestion administrative du personnel (tenue des dossiers individuels ; gestion des absences, demandes de formation...),
- La vérification des éléments de variables, du règlement des charges sociales et des bulletins de paie en lien avec la DRH.
- La révision et la justification des comptes annuels et des situations trimestrielles,
- L'élaboration des états de fin d'année (compte administratif, bilans financiers...),
- L'élaboration et le suivi des états comptables et états financiers (tableaux de bord),
- L'élaboration des budgets d'exploitation et d'investissement (Plan Pluriannuel Investissement),
- La gestion des contrôles budgétaires (exploitation et investissement),
- Le contrôle des coûts du personnel et suivi des ETP,
- Le suivi financier du plan de formation,
- Le contrôle et le suivi des activités (usagers),
- Le pilotage des indicateurs médico-sociaux,
- Le pilotage et le management des équipes comptables et de toutes les structures.

Qualifications

Titulaire d'un diplôme type DCG ou équivalent, vous détenez une expérience similaire de 5 ans minimum.

La connaissance du secteur médico-social est requise pour ce poste.

Une expérience en management d'équipe est demandée.

Vous disposez de bonnes connaissances de la législation applicable au secteur social et médico-social.

Vous êtes organisé(e), rigoureux(se), détenez un esprit critique et de synthèse

La maîtrise d'Excel est exigée (TCD) et la connaissance du logiciel comptable CEGI est fortement appréciée.

Rémunération : 50/60K€.

Organisme employeur
FINANCE

Type de poste
Temps plein

Secteur
ACTIVITÉS DES AGENCES DE TRAVAIL TEMPORAIRE

Lieu du poste
77122, COMBS LA VILLE, COMBS LA VILLE, France

Salaire de base
50000 € - **Salaire de base**
60000 €

Date de publication
30 août 2024 à 09:02

Valide jusqu'au
29.09.2024