



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-dactivite-en-charge-du-multitechnique-evenementiel-f-h>

RESPONSABLE D'ACTIVITE EN CHARGE DU MULTITECHNIQUE EVENEMENTIEL F/H

Description

Sous l'autorité du chef du service technique du Grand Palais, la (le) titulaire du poste aura pour missions principales :

ETUDIER ET ANALYSER LES BESOINS CLIENTS

- Faire appel aux expertises nécessaires pour étudier les besoins clients (sollicitation de bureau d'études)
- Analyser et contribuer à l'évaluation des besoins techniques du client
- Evaluer le coût des opérations pour un projet
- Participer à la définition de solutions techniques et financières ;
- Définir la faisabilité et la rentabilité du projet
- Analyser les choix techniques et définir les équipements, les matériaux en fonction des contraintes de la réglementation, du terrain, du coût
- Assurer le suivi de la gestion financière des opérations

PARTICIPER A LA SUPERVISION DES INSTALLATIONS TECHNIQUES BATIMENTAIRES DU GRAND PALAIS LIEES A L'EVENEMENTIEL

- L'entreprise de maintenance
- Surveiller et conduire les installations techniques
- Rechercher, éditer et analyser les historiques d'interventions et de fonctionnement pour l'optimisation des installations
- Organiser le suivi des équipes de maintenance pour les interventions urgentes ou exceptionnelles
- Vérifier la levée des observations des bureaux de contrôle
- S'assurer de la traçabilité pour le risque sanitaire
- Contrôler le respect des consignes de température et d'hygrométrie selon les espaces
- Analyser et optimiser les consommations énergétiques, dans les limites des contrats de fourniture souscrits

Organisme employeur

Réunion des Musées Nationaux – Grand Palais

Type de poste

Temps plein

Secteur

GESTION DES MUSÉES

Lieu du poste

75101, PARIS 01, PARIS, France

Date de publication

7 octobre 2024 à 17:02

Valide jusqu'au

06.11.2024

- Suivre les incidents et demandes via l'outil de ticketing

ASSURER LE SUIVI JURIDIQUE, ADMINISTRATIF ET FINANCIER DES OPERATIONS LIEES A L'ACTIVITE EVENEMENTIELLE

- Suivre les procédures réglementaires relatives à chaque opération,
- Suivre la comptabilité des opérations : bilans d'opérations, vérification des factures, mise en paiement
- Gérer les risques contentieux et suivre les procédures

PARTICIPER AU SUIVI ET A LA CONDUITE D'UNE OU PLUSIEURS OPERATIONS SUR LES PLANS TECHNIQUES, ADMINISTRATIFS, JURIDIQUES ET FINANCIERS, EN AUTONOMIE SUR UN OU PLUSIEURS PROJETS OU AU SEIN D'UNE EQUIPE PROJET, SOUS LA RESPONSABILITE D'UN CHEF DE PROJET OU COMME CHEF DE PROJETS

CONTRIBUER AUX ECHANGES OPERATIONNELS QUOTIDIENNEMENT ET PARTICIPER AUX REUNIONS LIEES AUX DIFFERENTS EVENEMENTS

Qualifications

- Formation Bac +5 type Ingénieur technique
- Expérience réussie d'au moins 3 ans dans des fonctions similaires acquise idéalement en environnement culturel muséal type ERP de 1ère catégorie ou dans un univers événementiel et d'expositions
- Organiser et superviser un chantier
Faire respecter les clauses des marchés dans leur mise en oeuvre
Mener des études de faisabilité et de programmation, arbitrer et opérer des choix techniques adaptés, établir et chiffrer un préprogramme d'opération
- Avoir l'habilitation électrique nécessaire à la fonction et une solide connaissance des spécificités techniques en CFO/CFA, CVCD, PLB, CVM
- Avoir de solides connaissances en matière de réglementation du code du travail, ERP, sécurité incendie et des règles d'hygiène et de sécurité.
- Maîtriser les procédures d'achat en matière de marchés publics et bonne connaissance de la législation relative à la maîtrise d'ouvrage publique (MOP)
- Maîtriser un logiciel de Gestion Technique du Bâtiment (GTB)
- Posséder de Bonnes connaissances du logiciel AUTOCAD.

CARACTERISTIQUES DU POSTE

- Poste éligible au forfait annuel en jours,

- Disponibilité pour s'adapter au rythme des événements sur le site : possibilité de travail le week-end, les jours fériés ou en nocturne, ponctuellement,
- Permanences à assurer le week-end au Grand Palais et certains jours fériés, par roulement

Votre candidature : Nous vous remercions d'adresser, votre candidature (CV+LM) en précisant vos prétentions salariales.