



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-dagence-f-h-34>

## Responsable d'Agence F/H

### Description

#### MISSIONS

Partie managériale

- assurer la gestion, l'animation et l'encadrement d'une équipe : être présent, accompagner les salariés et animer des réunions d'échanges
- connaître la réglementation liée à la profession et être attentif aux conditions de travail des intervenants et au respect du droit du travail
- répondre aux enjeux de qualité et à l'évolution des prestations : gérer des plannings, exigences de réactivité, gestion des imprévus, remplacements dans l'urgence et dans le respect de la réglementation du travail, gestion de la charge de travail des équipes
- assurer la gestion des conflits avec les clients et les salariés

Partie exploitation

- élaboration et gestion des plannings des intervenants
- établissement de la préparation des salaires
- suivi des compteurs d'heures liés à l'annualisation
- gestion quotidienne (absences, imprévus, décalages de prestations, etc.)
- veiller au respect des consignes par les intervenants (hygiène et sécurité)

### Qualifications

#### PROFIL RECHERCHE

- Jeune diplômé(e) motivé(e) d'un Master d'école de commerce, spécialisation en management
- Compétences en gestion d'agence, d'équipe et en développement commercial
- Excellentes capacités de communication et de négociation
- Sens de l'organisation et de la planification
- Autonomie, dynamisme et esprit d'initiative

#### CE QUE NOUS OFFRONS

- Une formation complète au siège social à La Rochelle sur les mois de septembre et octobre pour une prise de poste en novembre.
- Un environnement de travail stimulant et des responsabilités variées
- Des opportunités de développement professionnel au sein d'un groupe en pleine expansion
- Une rémunération attractive, négociable selon profil

#### POUR POSTULER

#### Organisme employeur

MAISON ET SERVICES

#### Type de poste

Temps plein

#### Secteur

NETTOYAGE COURANT DES BÂTIMENTS

#### Lieu du poste

44109, NANTES, NANTES, France

#### Date de publication

19 septembre 2024 à 09:02

#### Valide jusqu'au

19.10.2024

Vous pouvez postuler directement sur cette offre, ou bien nous envoyer votre CV accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse suivante :  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Rejoignez Aprolliance et contribuez à notre succès tout en développant votre carrière dans un cadre professionnel enrichissant !