



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-de-communication-digitale-f-h>

## Responsable de communication digitale F/H

### Description

#### Missions

##### Campagnes d'emails et newsletters

- Gestion des campagnes d'emails d'invitation aux événements de type Flash infos : rédiger les emails des événements organisés dans l'outil de programmation (sur la base de modèles existants) et en lien avec les collègues, les programmer et s'assurer de leur envoi
- Gestion de la newsletter mensuelle : récolter des articles auprès des collègues, rédaction de contenus, création de visuels, de vidéos, recherches iconographiques, programmation éditoriale des contenus du site internet et des réseaux en cohérence avec les recommandations de la stratégie de communication, management du back-office, programmation de la newsletter
- Programmation annuelle des campagnes d'emails et newsletters
- Développement de la rubrique Focus membre pour valoriser et visibiliser les parcours des membres, et la rubrique veille méthodologique internationale
- Reporting de performance, exploitation des données numériques de l'ensemble de ces campagnes afin d'améliorer leur efficacité et de renseigner les reportings de programme

##### Communication éditoriale

- Rédaction de divers articles pour le site internet : actualités, agendas, articles de contenus de fond et netlinking
- Suivi du reporting de performance (Google Analytics)
- Contribution à la refonte du site internet prévu pour fin 2024 et référencement web
- Relecture de supports digitaux et création des descriptifs
- Prise de photos lors des événements organisés par le F3E et gestion de la photothèque

##### Communication sur les réseaux sociaux

- L'animation des réseaux sociaux et la création de contenus (LinkedIn, Twitter, Facebook et YouTube)
- Publication et variation des contenus (posts sponsorisés, podcasts, supports vidéo...) et favoriser l'interaction
- L'animation de la communauté consultant-e-s sur LinkedIn, en lien étroit avec la personne responsable de cette activité.
- Le reporting des indicateurs de performance et contribution aux reportings des programmes du F3E en fournissant les chiffres clés

##### Supports multimédias

- Assurer le lien avec le prestataire audio et vidéo pour la réalisation de supports audio et vidéo, en lien avec les collègues
- Réalisation et montage de vidéos courtes de promotion des activités et de témoignages des membres participant-e-s
- Appuyer les collègues aux séquences des réunions enregistrées sur Zoom
- Elaboration des descriptifs multimédias

Selon les besoins de la communication et de l'équipe vous serez amené-e à contribuer à d'autres projets et chantiers transversaux, notamment :

- Contribuer à l'unité de diffusion de ressources
- L'appui à la communication événementielle (Rencontres annuelles, séminaires,

### Organisme employeur

F3E

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

AUTRES ORGANISATIONS  
FONCTIONNANT PAR ADHÉSION  
VOLONTAIRE

### Lieu du poste

75109, PARIS 09, PARIS, France

### Salaire de base

35000 € - Salaire de base  
41000 €

### Date de publication

26 août 2024 à 17:02

### Valide jusqu'au

25.09.2024

restitutions d'études...)

- L'appui aux activités d'animation de la dynamique réseau du F3E

Vous serez amené-e à contribuer à d'autres projets internes (amélioration d'outils de logistique, de procédures...), des projets ponctuels et des activités transversales

## **Qualifications**

### **Profil recherché**

Titulaire d'un diplôme Master 1 ou équivalent Bac +4 minimum, formation supérieure en communication digitale ou expérience équivalente.

Expérience professionnelle de 5 ans minimum dans le domaine de la communication digitale.

Les profils « peu traditionnels » seront regardés avec intérêt.

### **Savoirs, savoir-être et savoir-faire recherchés :**

- Autonomie, rigueur, adaptation, polyvalence, réactivité, créativité
- Aisance relationnelle et rédactionnelle (style journalistique et écriture web), esprit de synthèse, sens de la communication, du contact et de l'écoute, capacité à coopérer, goût pour le travail en équipe, reporting
- Maîtrise du Pack Office, des logiciels Photoshop, Indesign et Illustrator, du montage vidéo, IMovie, Final Cut si possible, pratique professionnelle des CMS et des réseaux sociaux ainsi que de la gestion de mailing et newsletter
- Attrait pour le milieu associatif et le secteur de la solidarité et de la coopération internationales, une sensibilité à l'approche genre serait appréciée.
- La maîtrise de l'anglais est un plus