



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-de-dossier-f-h-24>

Responsable de dossier – F/H

Description

Vos missions :

- Amener à superviser des travaux
- Interlocuteur du client au quotidien
- Apporte des réponses au client sur des points techniques
- Assure le traitement complet du dossier
- Identifie les problématiques techniques du dossier
- Exécute les missions dans le respect des normes, des procédures internes et des délais sous la supervision de l'Expert-Comptable
- Assure la bonne tenue administrative des dossiers en mode dématérialisation
- En collaboration avec l'Expert-Comptable, il réalise les entretiens d'organisation et de bilan annuel avec les clients
- Tient à jour des listes de contrôle et d'avancement des travaux
- Début du contrat : Le plus tôt possible
- Diplôme(s) requis : DSCG, DEC, DCG, Master CCA ou équivalent
- Expérience requise : + de 5 ans, + de 10 ans
- Salaire : Entre 34000 et 43000 € brut par an

Les avantages (poste + entreprise) :

- Ligne TCL 89 en face du cabinet
- Parking privé gratuit
- Des formations régulières pour tous
- Travail en dématérialisation
- Tickets Restaurant
- Accès réduction et billetterie en ligne SWILE
- Télétravail possible
- Indemnité kilométrique sous conditions pour les trajets domicile travail
- Abonnement TCL 75%

Qualifications

Vous vous êtes reconnu(e) dans la description du poste. Ce job est fait pour vous, n'hésitez pas à postuler.

Organisme employeur
FIREX GROUP

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
69072, DARDILLY, DARDILLY,
France

Date de publication
7 janvier 2025 à 08:07

Valide jusqu'au
06.02.2025