



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-de-dossiers-comptables-x-f-h>

Responsable de dossiers comptables – /X F/H

Description

Tu souhaites intégrer une équipe dynamique et en pleine croissance ?

Niché à proximité des grands boulevards, le Cabinet de Paris et son équipe de cinquante collaborateurs t'invitent à vivre ensemble de nouvelles aventures passionnantes !

Sous la supervision des Experts-Comptables, tu interviendras en totale autonomie avec rigueur et conscience professionnelle sur des missions d'expertise comptable :

- Assurer la gestion intégrale d'un portefeuille diversifié de groupe de sociétés, englobant tous les secteurs d'activité et diverses formes juridiques, dont l'immobilier ;
- Assurer la tenue rigoureuse et la révision des comptes et superviser les dossiers des collaborateurs/ alternants ;
- Etablir et suivre les déclarations fiscales courantes ;
- Gérer les situations bilancieller intermédiaires ainsi que l'élaboration et l'analyse des tableaux de bord ;
- Élaborer les états financiers annuels ainsi que les déclarations fiscales correspondantes ;
- Assister les équipes et les clients dans le cadre de vérifications fiscales et sociales ;

Être en relation avec une clientèle composée de TPE, PME et associations.

Qualifications

Le profil : • Tu possèdes au moins le DCG ou équivalent, tu possèdes minimum 5 ans d'expérience en cabinet comptable ;

- Tu es capable de gérer une petite équipe et/ou d'accompagner des alternants ;
- Passionné(e) par le conseil auprès des dirigeants, tu as le sens de la relation client ;
- Tu as éventuellement une connaissance de Sage, Dext, Diaclient, MEG, Caseware, Silae, Polyact ainsi que d'autres logiciels de comptabilité
- Tu manifestes un grand intérêt pour les nouveaux outils numériques et tu as une

Organisme employeur

SADEC AKELYS

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

75108, PARIS 08, PARIS, France

Date de publication

16 octobre 2025 à 09:05

Valide jusqu'au

15.11.2025

bonne maîtrise de l'informatique ;

La fourchette de rémunération :

Entre 45 K € et 48 K € brut fixe annuel hors primes et avantages.

Le processus de recrutement :

Entretien en visio ;

Entretien physique avec le directeur de bureau.

- Début du contrat : 2025-08-31
- Diplôme(s) requis : DCG, licence-cca, Licence Pro, DUT GEA
- Expérience requise : + de minimum 5 ans
- Outils utilisés : Diaclient, Polyact
- Salaire : Entre 45000 et 48000 € brut par an

Les avantages proposés par SADEC AKELYS :

- Des commissionnements sur les travaux exceptionnels et sur les entrées des nouveaux clients ; des primes de cooptation.
- Respect de nos valeurs : Service, Professionnalisme, Engagement, Proximité
- Un CSE actif.
- Un parcours d'intégration sur-mesure et une formation technique et opérationnelle toute l'année.
- Un plan de développement des compétences individualisés avec 5 jours de formation par an.
- Un plan d'Épargne entreprise avec participation, intéressement et abondement.
- Une carte restaurant de 10 € par jour travaillé prise en charge à 60% par l'employeur.
- Une modulation des heures sur l'année
- Une mutuelle prise en charge à 90 % par l'employeur.
- Une politique RSE impactante