



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-de-pole-logistique-et-administratif-f-h>

Responsable de Pôle Logistique et Administratif F/H

Description

Rattaché/e à la Direction, votre mission :

Pilotage complet de la Logistique :

-Animation d'équipe : Manager et développer votre équipe de 5 collaborateurs (1 Responsable d'entrepôt – 2 Employés logistique – 1 Responsable des achats – 1 Coordinateur de chantier),

-Gestion des stocks : Inventaires, optimisation, rotation,

-Préparation des commandes : Organisation et supervision des flux,

-Achats stratégiques : Négociation et approvisionnements,

-Transport & Partenaires : Sourcing et gestion des transporteurs et partenaires de services.

Management Administratif :

-Encadrement de 2 collaborateurs dédiés au suivi clients/fournisseurs/comptabilité/contrôle de gestion,

-Pilotage des processus : Amélioration continue et performance,

-Reporting à la Direction : Tableaux de bord et indicateurs clés.

Poste Cadre en CDI basé à Libercourt – 62 (à environ 8 minutes de Carvin, 11 minutes de Phalempin, 15 minutes de Seclin et environ 23 minutes de Lille via l'A1) – Accès autoroutes facilité.

POURQUOI NOUS REJOINDRE ? DÉCOUVREZ NOS ATOUTS !

- Rémunération : 36/48 K€ brut/an selon profil et expérience + variable sur la marge brute.
- Équipement fourni : PC portable + téléphone professionnel
- Équilibre vie pro/perso : Travail du lundi au vendredi
- Avantages entreprise : Mutuelle.

ENVIRONNEMENT :

- Ambiance familiale : PME à taille humaine où chacun compte
- Entreprise dynamique : Croissance soutenue et projets ambitieux

Organisme employeur
ECOLOG INNOVATION

Type de poste
Temps plein

Secteur
COMMERCE DE GROS
(COMMERCE
INTERENTREPRISES) D'AUTRES
PRODUITS INTERMÉDIAIRES

Lieu du poste
France

Salaire de base
36000 € - **Salaire de base**
48000 €

Date de publication
2 octobre 2025 à 19:06

Valide jusqu'au
01.11.2025

- Autonomie totale : Liberté d'action et confiance accordée.

Qualifications

Plus que votre formation, ce qui compte avant tout, c'est votre **expérience de 3 ans minimum dans le domaine de la Logistique** – Un atout si vous avez une **expérience en entrepôt**.

Vous êtes à l'aise avec les outils informatiques et vous maîtrisez le Pack Office – Connaissance EBP serait un plus.

Compétences techniques indispensables :

- **Management d'équipe** : Leadership naturel et fédérateur/trice
- Maîtrise opérationnelle : **Gestion de stocks**, commandes, supply chain,
- **Gestion des partenaires** : Négociation et coordination.

SOFT SKILLS qui feront la différence :

LEADERSHIP & MANAGEMENT :

- Charisme naturel : Être en capacité à inspirer et motiver
- Écoute active : Comprendre les besoins de chaque collaborateur
- Feedback constructif : Accompagner la montée en compétences.

AGILITÉ :

- Adaptabilité express : S'ajuster rapidement aux changements
- Résolution de problèmes : Trouver des solutions efficaces
- Vision globale : Comprendre les enjeux de la société et contribuer au développement de l'entreprise
- Anticipation : Prévoir et prévenir les difficultés.

EXCELLENCE OPÉRATIONNELLE :

- Rigueur méthodique : Apporter de l'exigence, organiser les process
- Sens des priorités : Hiérarchiser efficacement
- Orienté/e résultats : Focus performance et objectifs.

MINDSET GAGNANT :

- Proactivité : Prendre les devants et proposer
- Résilience : Rebondir face aux défis
- Curiosité : Apprendre et se remettre en question
- Ambition : Vouloir grandir avec l'entreprise.

