



<https://latribunelibre.com/emploi/responsable-du-pole-affaires-juridiques-de-la-recherche-ref-sc5-f-h>

## Responsable du Pôle Affaires Juridiques de la Recherche (réf. SC5) F/H

### Description

**Fonctions** : Responsable du Pôle Affaires Juridiques de la Recherche du Bureau de la Propriété Intellectuelle et Transfert (BPIT)

**Emploi-type** : Responsable du partenariat et de la valorisation de la recherche

**Catégorie** : A

**BAP** : J

### Mission :

La/Le responsable du Pôle Affaires Juridiques de la Recherche est en charge de l'animation d'une équipe de cinq juristes. Elle/Il est responsable de la coordination des activités de son bureau avec les Directions de la Recherche et de la Valorisation (DRV) des facultés, la SATT Lutech et participe aux actions transversales de la DR&I.

Cette fonction implique la supervision stratégique des opérations du bureau pour atteindre plusieurs objectifs clés :

- Assurer la qualité et la pertinence des analyses juridiques de la DR&I centrées sur la propriété intellectuelle, notamment dans l'élaboration des contrats gérés par la DR&I et les DRV.
- Représenter les intérêts de Sorbonne Université et des inventeurs lors de litiges liés à la propriété intellectuelle (PI).
- Coordonner la rédaction d'accords et de conventions-cadres avec les partenaires institutionnels et commerciaux dans le domaine de la Recherche & Innovation (R&I).
- Effectuer une veille juridique pour suivre l'évolution des domaines relevant du périmètre du bureau.
- Elle/Il est également membre de l'équipe de direction de la DR&I.

### Activités principales :

#### Conseil et expertise :

- Fournir des conseils aux chercheurs, aux DRV et à la direction de la DR&I sur les aspects de la propriété intellectuelle.
- Élaborer des avis juridiques détaillés concernant les contrats de recherche, de transfert de technologie et d'entrepreneuriat.

#### Gestion des contrats :

- Coordonner la rédaction des clauses de propriété intellectuelle des contrats
- Suivre l'exécution des contrats et intervenir en cas de litige

#### Valorisation :

- Effectuer des analyses approfondies et produire des rapports sur la

#### Organisme employeur

Sorbonne Université

#### Type de poste

Temps plein

#### Secteur

ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

#### Lieu du poste

75105, PARIS 05, PARIS, France

#### Date de publication

5 septembre 2024 à 09:02

#### Valide jusqu'au

05.10.2024

valorisation de la recherche.

- Participer activement à des programmes de sensibilisation et de formation sur les aspects de la propriété intellectuelle.

La/Le responsable du bureau anime son équipe et est responsable de l'évolution de ses personnels et de la bonne adéquation entre leurs compétences et leurs fonctions. Elle/Ill répartit le travail du bureau et s'assure du respect des délais.

Encadrement : Oui

Nb agents encadrés par catégorie : 5 A

## Qualifications

### Connaissances transversales requises :

- Bonne maîtrise des questions de propriété intellectuelle et de valorisation de la recherche publique
- Bonne connaissance et pratique du droit des contrats
- Expérience de la recherche en sciences ou santé
- Bonne connaissance de l'établissement, de son organisation et des modes de travail des scientifiques des unités de recherche
- Bonne connaissance du paysage de la recherche et de l'enseignement supérieur dans lequel se positionne Sorbonne Université

### Savoir être :

- Capacité d'animation et de management
- Aptitude à travailler en équipe
- Aptitude à travailler dans l'urgence
- Grande rigueur dans le travail